
FUNDAÇÃO MUNICIPAL PARA EDUCAÇÃO COMUNITÁRIA
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2019.
(PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA ME/EPP/COOP)

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: FUMEC.2018. 00000167-17

OFERTA DE COMPRA- OC Nº 824402801002019OC00015

INTERESSADA: Fundação Municipal para Educação Comunitária (FUMEC).

OBJETO: Registro de Preços de **MATERIAL DE EXPEDIENTE E ESCOLAR** para utilização das unidades da **FUMEC/CEPROCAMP**, conforme as especificações constantes no **ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**.

ENDEREÇO ELETRÔNICO:

www.bec.sp.gov.br ou www.bec.fazenda.sp.gov.br

FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal n.º 8.666, de 21/06/93, e suas alterações, Lei Federal n.º 10.520/02 Lei Complementar Federal n.º 123/06, Lei Complementar Federal n.º 147/14 e Decretos Municipais n.º 11.447/94, 14.218/03, 14.356 14.440/03, 14.484/03, 14.602/04 e 15.081/05, 15.242/05, n.º 16.187/08 e 18490/14.

DATA DO INÍCIO DO PRAZO PARA ENVIO DA PROPOSTA ELETRÔNICA:
11/03/2019

DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: **21/03/2019 - 09:00 Hs.**

A **Fundação Municipal para Educação Comunitária - FUMEC**, inscrita no CNPJ n.º **57.500.902/0001-04**, através do Gestor Público da Área Administrativa e Financeira, nomeado como subscritor do Edital pela Portaria n.º **110/2015** da Presidente, torna público, para conhecimento dos interessados, que se acha aberta, licitação na modalidade **PREGÃO**, tipo: **MENOR PREÇO**, a ser realizada por intermédio do sistema eletrônico de contratações denominado "Bolsa Eletrônica de Compras do Governo do Estado de São Paulo – Sistema **BEC/SP**", com utilização de recursos de tecnologia da informação, denominada **PREGÃO ELETRÔNICO**, objetivando o suprarreferido, conforme especificações e quantitativos constantes do **ANEXO I- TERMO DE REFERÊNCIA**, que será regido pela legislação suprarreferida e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e seus anexos e serão encaminhadas por meio eletrônico, após o registro dos interessados em participar do certame e o credenciamento de seus representantes no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado de São Paulo – **CAUFESP**.

A sessão pública de processamento do Pregão Eletrônico será realizada no endereço eletrônico www.bec.sp.gov.br ou www.bec.fazenda.sp.gov.br, no dia e hora mencionados no preâmbulo deste Edital e será conduzida pelo Pregoeiro com o auxílio da equipe de apoio, designados nos autos do processo em epígrafe e indicados no sistema pela autoridade competente.

1. DOS DOCUMENTOS INTEGRANTES

1.1. Integram o presente edital, como partes indissociáveis, os seguintes anexos:

-
- Anexo I** – Termo de Referência;
Anexo II – Declarações;
Anexo III – Modelo da Proposta Comercial Escrita;
Anexo IV – Minuta da Ata de Registro de Preços;
Anexo V – Modelo de Termo de Ciência e de Notificação.

2 - DO OBJETO, DAS ESPECIFICAÇÕES E DOS QUANTIFICATIVOS, DA VIGÊNCIA, DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA DE AMOSTRAS, DAS CONDIÇÕES, PRAZO E LOCAL DE ENTREGA, DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO, DA ESTIMATIVA E DA DOTAÇÃO E ORIGEM DOS RECURSOS.

2.1 Registro de Preços de **MATERIAL DE EXPEDIENTE E ESCOLAR** para utilização das unidades da **FUMEC/CEPROCAMP**, conforme as especificações constantes no **ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**.

2.2. As especificações e quantitativos, a vigência da Ata, as obrigações da **DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, condições de entrega de amostras, as condições, o prazo e o local de entrega e as condições de pagamento serão, rigorosamente, as detalhadas no **ANEXO I- TERMO DE REFERÊNCIA**;

2.3. O valor total estimado para a presente aquisição é de **R\$ 312.043,95 (trezentos e doze mil, quarenta e três reais e noventa e cinco centavos)**

2.4. A dotação e a origem dos recursos serão as abaixo especificadas:

60401.12.363.1020.4134.3.3.90.30 FR 01.200.000
60402.12.122.1020.4134.3.3.90.30 FR 01.220.000
60404.12.366.1020.4134.3.3.90.30 FR 01.220.000

3. DA PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar do certame todos os interessados em contratar com a FUMEC que estiverem registrados no **CAUFESP**, em atividade econômica compatível com o seu objeto, sejam detentores de senha para participar de procedimentos eletrônicos e tenham credenciado os seus representantes e que **sejam Microempresas, Empresas de Pequeno Porte ou Cooperativas que atendam ao disposto no artigo 34 da Lei federal n. 11.488/2007 (e que estejam cadastradas como tal no CAUFESP)**, na forma estabelecida no regulamento que disciplina a inscrição no referido Cadastro.

3.2. O registro no **CAUFESP**, o credenciamento dos representantes que atuarão em nome da licitante no sistema de pregão eletrônico e a senha de acesso, deverão ser obtidos anteriormente à abertura da sessão pública e autorizam a participação em qualquer pregão eletrônico, realizado por intermédio do Sistema **BEC/SP**.

3.3. As informações a respeito das condições exigidas e dos procedimentos a serem cumpridos, para o registro no **CAUFESP**, para o credenciamento de representantes e para a obtenção de senha de acesso, estão disponíveis no endereço eletrônico: www.bec.sp.gov.br ou www.bec.fazenda.sp.gov.br.

3.4. A participação no certame está condicionada, ainda, a que o interessado ao acessar, inicialmente, o ambiente eletrônico de contratações do Sistema **BEC/SP**, declare, mediante assinalação nos campos próprios, que inexistente qualquer fato impeditivo de sua participação no certame, ou de sua contratação, que conhece e aceita os regulamentos do Sistema **BEC/SP**, relativos à Dispensa de Licitação, Convite e Pregão Eletrônico.

3.5. A licitante responde integralmente por todos os atos praticados no pregão eletrônico, por seus representantes devidamente credenciados, assim como pela utilização da senha de acesso ao sistema, ainda que indevidamente, inclusive por pessoa não credenciada como sua representante.

3.6. Cada representante credenciado poderá representar apenas uma licitante, em cada Pregão Eletrônico.

3.7. O envio da proposta vinculará a licitante ao cumprimento de todas as condições e obrigações inerentes ao certame.

3.8. Não poderão participar desta licitação empresas:

3.8.1. Temporariamente suspensas de licitar e impedidas de contratar com o Município de Campinas;

3.8.2. das quais participe, seja a que título for, servidor público municipal de Campinas;

3.8.3. declaradas inidôneas para licitar ou contratar com qualquer órgão ou entidade da Administração Pública direta ou indireta, Federal, Estadual ou Municipal;

3.8.4. em consórcio;

3.8.5. com falência decretada;

3.8.6. nas quais haja administrador ou sócio com poder de direção, com vínculo de parentesco com agente político ou Vereador;

3.8.6.1. Para os fins deste Edital, considera-se agente político: o Chefe do Poder Executivo, o Vice-Prefeito, o Presidente ou o Diretor Presidente de entidades da Administração indireta e os Secretários municipais.

3.8.7. empresas que não se enquadrem como ME, EPP ou COOP, na forma da Lei Complementar nº 123/06 e suas alterações e Lei

Complementar 147/14(ou não estejam cadastradas no CAUFESP como tal).

4.DA PROPOSTA COMERCIAL ELETRÔNICA:

4.1. As propostas deverão ser enviadas (**SEM QUALQUER VISLUMBRE DE IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE**) por meio eletrônico disponível no endereço www.bec.sp.gov.br ou www.bec.fazenda.sp.gov.br na opção **PREGAO – ENTREGAR PROPOSTA**, desde a divulgação da íntegra do edital no referido endereço eletrônico, até o dia e horário previstos no preâmbulo para a abertura da sessão pública, devendo a licitante, para formulá-las, assinalar a declaração de que cumpre integralmente os requisitos de habilitação constantes do edital.

4

4.2. As propostas de preço deverão conter os seguintes elementos:

4.2.1. Descrição detalhada e **CÓDIGO BEC**, (rigorosamente, nos termos das especificações do item **3** do **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**), **PREÇO UNITÁRIO DO ITEM ofertado**, em moeda corrente nacional, em algarismos, **com no máximo 2(duas) casas decimais**, apurados à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: **FRETE (para entrega em Campinas – SP)**, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação;

4.2.2. MARCA /MODELO/FABRICANTE do ITEM ofertado;

4.2.2.1. Qualquer vislumbre de identificação da LICITANTE, nesta fase, ensejará sua DESCLASSIFICAÇÃO;

4.2.2.2. Nos casos em que a MARCA/MODELO/FABRICANTE forem da própria LICITANTE, deverão ser utilizadas as expressões "MARCA PRÓPRIA", "MODELO PRÓPRIO" OU "FABRICAÇÃO PRÓPRIA", sob pena de DESCLASSIFICAÇÃO, nos termos do subitem 4.2.2.1;

4.2.2.3. A identificação da Licitante classificada em Primeiro Lugar só ocorrerá nas fases de NEGOCIAÇÃO e ACEITABILIDADE DE PREÇOS

4.3. O prazo de validade da proposta será de **90 (noventa) dias**, contados a partir da data de apresentação da proposta;

4.4. Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista neste Edital.

4.5. Os preços ofertados permanecerão fixos e irrevogáveis.

4.6. A apresentação da proposta implica na aceitação pela licitante:

4.6.1. Do prazo de validade da proposta, de **90 (noventa) dias** contados da data da entrega da proposta, e validade do lance, de **90 (noventa) dias** contados da data da abertura da sessão pública do pregão. Decorridos esses prazos, sem convocação para assinatura da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, ficam as licitantes liberadas dos compromissos assumidos;

4.6.2. De que a **LITERATURA TÉCNICA** prevista no subitem **5.5** do **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA** será enviada via e-mail (a ser informado pelo Pregoeiro na Sessão Pública), e será utilizada pelo técnico da **FUMEC** para avaliar a necessidade de apresentação, pela(s) **LICITANTE(S) Classificada(s) em Primeiro Lugar** de amostra para cada item (nos termos do item **9** do **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**);

4.6.3. No caso de necessidade de entrega de Amostra, a mesma será entregue em nossa Sede à Rua Antonio Cesarino, 985 – Centro – Campinas - SP CEP 13.015-291

4.6.4. Da obrigatoriedade de envio da **LITERATURA TÉCNICA (juntamente com a proposta escrita)** para o(s) item (ns) aprovados pelo técnico da **FUMEC (onde estará à vista de todos, em observância do Princípio da Transparência)** ;

4.6.5. De que o técnico da FUMEC avaliará durante a sessão, com base na documentação técnica prevista no item 5.5 do ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA, se a(s) licitante(s) classificada(s) em primeiro lugar para o respectivo item deverá(ão) apresentar amostra(s) (conforme previsto no item 5 do ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA),

4.6.5. Das especificações, das condições, prazo e do local de entrega, das obrigações da **DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** e das condições de pagamento, nos termos do **ANEXO I- TERMO DE REFERÊNCIA**;

4.6.6. De que a entrega dos itens, pela(s) Vencedora(s) deverá (ão) ser feita(s) no Almojarifado da **FUMEC**, localizado na Rua Silvio Rizzardo, 1421, Jardim Paulicéia, Campinas-SP, CEP: 13060-077. Horário de entrega: de segunda à sexta-feira, a combinar com o responsável do almoxarifado(rigorosamente nos termos do item **12** do **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**);

4.6.7. Da obrigatoriedade de observância dos subitens **3.2** e **3.3** do **ANEXO I- TERMO DE REFERÊNCIA**;

4.6.8. De que é totalmente responsável pela sua proposta e pelos lances decorrentes. Só poderá desistir da proposta até momentos antes do início da sessão, através do site da BEC;

4.6.9. De sua vinculação ao cumprimento de todas as condições e obrigações inerentes ao certame;

4.6.10. De todos os demais termos e condições previstos no edital e seus anexos em todos os seus detalhamentos;

4.8. Será considerado vencedor o proponente que apresentar **MENOR PREÇO UNITÁRIO PARA CADA ITEM** (conforme previsto no item **5** do **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**), e satisfeito todos os termos estabelecidos no **ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**, Edital e Anexos

5. DA PROPOSTA COMERCIAL ESCRITA:

5.1. O arquivo contendo a Proposta Comercial preenchida (nos termos do modelo de que trata **O ANEXO III**) **SERÁ ENVIADA SOMENTE PELO AUTOR DA OFERTA DE MENOR VALOR (ARREMATANTE), JUNTAMENTE COM A LITERATURA TÉCNICA**, na **fase de Aceitabilidade de Preços**, previstas no item **5** do **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**, quando poderá ser objeto de apreciação por todas as licitantes. Deverá conter:

5.1.1. Designação do número desta Licitação e do Processo Administrativo;

5.1.2. Identificação completa da **LICITANTE Classificada em Primeiro Lugar**, contendo: **nome, CNPJ, endereço completo, CEP, telefone e e-mail de contato**;

5.1.3. Preços unitário e total de **CADA ITEM OFERTADO**, além do preço total da proposta, em moeda corrente nacional, em algarismos, com no máximo 02 (duas) casas decimais, sendo desprezadas as demais, conforme estabelecido no **ANEXO III – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL ESCRITA**;

5.1.4. **MARCA/MODELO/FABRICANTE cada ITEM ofertado.**

5.1.5. **Condições gerais**;

5.1.6. **Dados bancários, contendo o número do Banco, número da Agência, nome da Agência e número da conta corrente, com código verificador.**

6- DA HABILITAÇÃO

O julgamento da habilitação se processará na forma prevista no subitem 7.9, deste Edital, mediante o exame dos documentos a seguir relacionados, os quais dizem respeito a:

6.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

6.1.1. Registro empresarial na Junta Comercial, no caso de empresário individual ou empresa individual de Responsabilidade Limitada;

6.1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social atualizado e registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedade empresária ou cooperativa;

6.1.3. Documentos de eleição ou designação dos atuais administradores, tratando-se de sociedades empresárias ou cooperativas;

6.1.4. Ato constitutivo atualizado e registrado no Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedade não empresária, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

6.1.5. Decreto de autorização, tratando-se de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

6.1.6. Certidão da Junta Comercial para comprovação da condição de ME/EPP

6.2. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

6.2.1. A licitante deverá apresentar os documentos correspondentes ao estabelecimento (matriz ou filial) através do qual pretende firmar o contrato.

6.2.1.1. É vedada a mesclagem de documentos de estabelecimentos diversos, exceto prova de regularidade para com o Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (**FGTS**) e Instituto Nacional de Seguridade Social (**INSS**), quando houver recolhimento centralizado desses tributos.

6.2.1.2. Às empresas Microempresa (**ME**) ou Empresa de Pequeno Porte (**EPP**), havendo alguma restrição na regularidade fiscal, será assegurado para sua regularização o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, prorrogáveis por igual período, a critério da **FUNDAÇÃO**, contados a partir do 1º (primeiro) dia útil após a publicação da declaração de vencedor do Certame, sob pena de decadência do direito, sujeitando-se, em caso de descumprimento, à penalidade estabelecida no subitem **12.3**.

6.2.1.3. A licitante que participar do certame declarando que cumpre os requisitos de habilitação **e não cumpri-los**, será inabilitada e estará sujeita às penalidades previstas no item **12** do edital.

6.2.2. A prova de regularidade deverá ser feita por Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa.

6.2.2.1. Considera-se Positiva com efeitos de Negativa a Certidão de que conste a existência de créditos não vencidos; em curso de cobrança executiva em que tenha sido efetivada a penhora; ou cuja exigibilidade

esteja suspensa por moratória, ou depósito de seu montante integral, ou reclamações e recursos, nos termos das leis reguladoras do processo tributário administrativo ou concessão de medida liminar em mandado de segurança.

A documentação relativa à Regularidade Fiscal consistir-se-á em:

6.2.3. Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (**CNPJ**) do Ministério da Fazenda ou Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral.

6.2.4. Prova de inscrição **Estadual** no Cadastro de Contribuintes.

6.2.5. Prova de regularidade para com a Fazenda **Federal** e **Estadual**, conforme segue:

6.2.5.1. A regularidade para com a Fazenda **Federal** e a relativa à Seguridade Social - **INSS** deverá ser comprovada através da apresentação da Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União expedida pela Secretaria da Receita Federal ou através de sistema eletrônico, ficando sua aceitação condicionada à verificação de veracidade via Internet (nos termos do Art. 29, incisos III e IV da Lei nº 8666/93).

6.2.5.2. A regularidade para com a Fazenda **Estadual** deverá ser comprovada pela apresentação de Certidão (ões) negativa(s) (**abrangendo Débitos Inscritos e Não Inscritos**) expedida(s) pelo(s) órgão(s) competente(s), ou através de sistema eletrônico, ficando sua aceitação condicionada à verificação de veracidade pela **Internet**.

6.2.5.2.1. No **Estado de São Paulo**, a **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRIBUTÁRIOS NÃO INSCRITOS** pode ser obtida no site da **Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo** (<https://www10.fazenda.sp.gov.br/CertidaoNegativaDeb/Pages/EmissaoCertidaoNegativa.aspx>) ou diretamente no **POSTO FISCAL**;

6.2.5.2.2. No **Estado de São Paulo**, a **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRIBUTÁRIOS DA DÍVIDA ATIVA DO ESTADO DE SÃO PAULO** pode ser obtida no site da **Procuradoria Geral do Estado**: (<https://www.dividaativa.pge.sp.gov.br/da-ic-web/>);

6.2.6. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – **FGTS** através do Certificado de Regularidade do **FGTS - CRF**, emitido pela Caixa Econômica Federal, ou através de sistema eletrônico, ficando sua aceitação condicionada à verificação de veracidade via **Internet**.

6.2.7. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a **Justiça do Trabalho**, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos

Trabalhistas, emitida por aquele Órgão, que poderá ser emitida pela *Internet*, conforme exigência da Lei Federal Nº 12.440, de 07/07/2011, que alterou o Art. 29 da Lei 8666/93, ficando sua aceitação condicionada à verificação de veracidade via *Internet*.

6.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

6.3.1. Certidão negativa de **falência**, concordata, recuperação judicial e extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

6.3.1.1. Se a licitante for cooperativa, a certidão subitem **6.3.1**, deverá ser substituída por certidão negativa de ações de insolvência civil.

6.4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

A documentação relativa à qualificação técnica consistirá em:

6.4.1. A documentação relativa à qualificação técnica consistirá: Atestado(s) emitido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, em nome da **LICITANTE**, que comprovem quantitativos razoáveis, assim considerados **50% (cinquenta por cento) a 60% (sessenta por cento)** da execução pretendida (**Súmula 24 do TCE**). **O(s) atestado(s) deverá(ão) conter:**

6.4.1.1. Período de fornecimento do produto;

6.4.1.2. Local de fornecimento.;

6.4.1.3. Caracterização do bom desempenho da LICITANTE;

6.4.1.4. Outros dados característicos;

6.4.1.5. Identificação clara da pessoa jurídica emitente bem como o nome e o cargo do signatário;

6.4.2. Admitir-se-á a somatória dos quantitativos de atestados, desde que comprovada que a prestação de serviços tenha sido executada concomitantemente;

6.5. DECLARAÇÕES.

Declarações subscritas por representante legal da licitante, elaboradas em papel timbrado, atestando que (modelo ANEXO II):

6.5.1 não outorga trabalho noturno, perigoso ou insalubre à menores de **18 (dezoito)** anos, e qualquer trabalho a menores de **16 (dezesesseis)** anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de **14 (catorze)** anos.

6.5.2. Inexiste impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração;

6.5.3. Cumpre plenamente os requisitos de habilitação, sob pena de sujeição às penalidades previstas na legislação;

6.5.4. Conhece o Edital e cumprirá, rigorosamente, as condições nele expressas, em especial as constantes do **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**;

6.5.5. Se vencedora cumprirá as condições, prazo e LOCAL de entrega, rigorosamente, nos termos do ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;

6.5.6. Se vencedora apresentará os originais ou cópias autenticadas por tabelião de notas, dos documentos enviados na forma constante da alínea “c”, do subitem **7.9** do Edital (bem como a Proposta Original assinada, conforme modelo do **ANEXO III**), no Setor de Compras e Licitações, sito na Rua Antonio Cesarino, 985 - Centro – **Campinas - SP**, em até **02 (dois) dias após o encerramento da sessão pública**, sob pena de invalidade do respectivo ato de habilitação e a aplicação das penalidades cabíveis.

6.5.7. (Se for cooperativa) que possui registro perante a Organização das Cooperativas Brasileiras, ou da entidade estadual, se houver, nos termos do artigo 107 da Lei Federal nº 5.764, de 14 de julho de 1971.

6.6. DISPOSIÇÕES GERAIS

Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, serão aceitas como válidas as expedidas até **180 (cento e oitenta) dias** imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

7. DA SESSÃO PÚBLICA E DO JULGAMENTO

7.1. No dia e horário previstos neste Edital, o Pregoeiro dará início à sessão pública do Pregão Eletrônico, com a abertura automática das propostas e a sua divulgação, pelo sistema, na forma de grade ordenatória, em ordem crescente de preços.

7.2. A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

7.2.1. Serão desclassificadas as Licitantes:

a) cujo objeto não atenda às especificações, prazos e condições fixados neste Edital;

b) que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes;

c) **que por ação da licitante ofertante contenham elementos que permitam a sua identificação;**

d) **cuja Proposta Escrita apresente características diversas da Proposta Eletrônica.**

e) que não entregarem, ou tiverem rejeitada, a **LITERATURA TÉCNICA**, prevista no item **5** do **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**

f) que não entregarem, ou tiverem rejeitada(s) a(s) Amostra(s) (prevista(s) no item **9** do **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**), **caso solicitada**.

7.2.2. Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes;

7.2.3 Serão desconsideradas ofertas de Empresas que não se enquadrem como ME/EPP/COOP, ou não estejam cadastrados no CAUFESP nestas categorias, nos termos dos subitens 3.1. e 3.8.7 deste Edital.

7.2.4. O eventual desempate de propostas do mesmo valor será promovido pelo sistema, com observância dos critérios legais estabelecidos para tanto.

7.3. Nova grade ordenatória será divulgada pelo sistema, contendo a relação das propostas classificadas e das desclassificadas.

7.4. Será iniciada a etapa de lances, com a participação de todas as licitantes detentoras de propostas classificadas.

7.4.1. A formulação de lances será efetuada, exclusivamente, por meio do sistema eletrônico.

7.4.1.1. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, ou em valores distintos e decrescentes inferiores ao do último valor apresentado pela própria licitante ofertante, observada, em ambos os casos, a redução mínima entre eles conforme tabela abaixo:

IT	CÓD BEC	DESCRIÇÃO DETALHADA	RED MÍNIMA R\$
<u>1</u>	<u>4615514</u>	Apagador de Quadro e Lousa; para Quadro Branco, Não Magnético;	<u>0,10</u>
2	<u>42218</u>	Apontador para Lápis; de Plástico Rígido Poliestireno; Simples, Com Deposito	<u>0,02</u>
3	<u>119369</u>	Barbante; de Algodão; Com 06 Fios; Rolo 400gr, Aproximadamente 400m;	<u>0,20</u>
4	<u>955752</u>	Borracha de Papelaria; Feita de Látex Natural	<u>0,20</u>
5	<u>4126017</u>	Caderno Brochura; Costurado, Capa Dura	<u>0,10</u>
6	<u>1127438</u>	Caderno Espiral,	<u>0,10</u>

FUMEC
Fundação Municipal para Educação

7	<u>2637421</u>	Caixa de Arquivo Morto; Polipropileno	<u>0,05</u>
8	<u>3432173</u>	Caneta Esferográfica- Cor Preta ;	<u>0,01</u>
9	<u>3432181</u>	Caneta Esferográfica; Cor Vermelha	<u>0,01</u>
10	<u>3426491</u>	Caneta Esferográfica Cor Azul	<u>0,01</u>
11	<u>1038508</u>	Caneta Hidrográfica; Ponta Porosa	<u>0,10</u>
12	<u>1038281</u>	Caneta Marca Texto;Cor Amarela;	<u>0,03</u>
13	<u>118907</u>	Clipe; de Aço; Formato Paralelo; Niquelado; Nr. 4/0;	<u>0,03</u>
14	<u>42439</u>	Clipe; de Aço; Formato Paralelo; Niquelado; Nr 8/0;	<u>0,15</u>
15	<u>2573326</u>	Cola de Papelaria; Liquida; para Uso Escolar	<u>0,03</u>
16	<u>3145301</u>	Corretivo; Em Fita; para Correção de Textos	<u>0,12</u>
17	<u>131342</u>	Envelope Plástico; para Pasta Catalogo	<u>1,00</u>
18	<u>42536</u>	Fita Adesiva de Papelaria; Celofane; Medindo (12mmx33m);	<u>0,11</u>
19	<u>131636</u>	Fita Adesiva de Papelaria; Crepe; Medindo (19mmx50m); Branca;	<u>0,05</u>
20	<u>140503</u>	Fita Adesiva de Papelaria; Polipropileno; Medindo (45mmx50m); Incolor;	<u>0,04</u>
21	<u>4859839</u>	Fita Adesiva de Papelaria; de Polipropileno (pp); Medindo (45mmx45m); Na Cor Marrom	<u>0,04</u>
22	<u>4013301</u>	Giz Escolar; Colorido ; Formato Cilíndrico;	<u>0,04</u>
23	<u>3974995</u>	Giz Escolar; Branco ; Formato Cilíndrico;	<u>0,03</u>
24	<u>2536145</u>	<u>Grampeador; de Mesa; Estrutura Metálica; Base Plástica; Medindo (13x3x5) cm; Na Cor Preta;</u>	<u>1,00</u>
25	<u>4642813</u>	<u>Grampeador; de Mesa; Estrutura Em Aço Escovado; Base de Plastico Reforcado; Medindo (6,5 x 4,0 x 18)cm (axlpx); Na Cor Metalica Com Cinza Escuro</u>	<u>0,50</u>
26	<u>1444646</u>	Lapis de Cor; No Formato Sextavado; Medindo 170mm;	<u>0,20</u>
27	<u>2568772</u>	Lapis de Escrever nº 2B.Corpo Em Resina Termoplástica ou madeira;	<u>0,20</u>
28	<u>2776111</u>	Marcador de Pagina; No Formato Setinha;	<u>0,05</u>
29	<u>4737393</u>	Papel Kraft Puro; Em Rolo; Pesando 80 G/m2; Medindo 60 Cm x 150 M; Na Cor Parda;	<u>1,00</u>

30	<u>5118832</u>	Papel Color Set de Papelaria; Gramatura 120 G/m ² ; Medindo A4 (210 x 297)mm,	<u>0,20</u>
31	<u>3982297</u>	Papel Color Set de Papelaria; Gramatura 110 G/m ² ; Medindo (48 x 66)cm; 10 Cores Sortidas;	<u>0,20</u>
32	<u>2903881</u>	Papel Sulfite de Papelaria; Gramatura 75g/m ² ; Formato A4;	<u>0,30</u>
33	<u>5134943</u>	Pincel P/ Quadro Branco; Na Cor Azul	<u>0,10</u>
34	<u>5134935</u>	Pincel P/ Quadro Branco; Na Cor Vermelha	<u>0,10</u>
35	<u>5134897</u>	Pincel P/ Quadro Branco; Na Cor Preto	<u>0,10</u>
36	<u>5134960</u>	Pincel P/ Quadro Branco; Na Cor Verde	<u>0,10</u>
37	<u>3897575</u>	Régua de Uso Escolar/escritório; Tipo Reta; 30 Cm; Cristal	<u>0,02</u>
38	<u>3093000</u>	Reparador de Quadro; Branco Não Magnético; Na Forma Líquida;	<u>0,20</u>
39	<u>4346335</u>	Tesoura Escolar Aço Inoxidável 20cm	<u>0,05</u>
40	<u>1720228</u>	Tesoura Escolar Aço Inoxidável 11 cm	<u>0,05</u>
41	<u>5137136</u>	Pasta com aba e elástico	<u>0,05</u>
42	<u>4198468</u>	Pasta Catalogo; Revestido Com Plastico. 100 env	<u>0,30</u>
43	<u>4850866</u>	Pasta Simples (plastico); de Polipropileno; Espessura de De 0,35 Micras; No Tamanho Oficio	<u>0,02</u>
44	<u>1415000</u>	Registrador AZ	<u>0,20</u>
45	<u>4923391</u>	Suporte para Livro; Aco	<u>0,30</u>
46	<u>1326732</u>	Laminado PVC Adesivado (Contact),	<u>0,40</u>
47	<u>4374606</u>	Recado Auto Adesivo; Em Papel Off-set ; Medindo (76x76)mm Amarelo	<u>0,10</u>
48	<u>2980541</u>	Estojo em Nylon 600	<u>0,15</u>

7.4.1.2. A redução será sobre o **PREÇO UNITÁRIO PARA CADA ITEM**, aplicável, inclusive, em relação ao primeiro formulado, prevalecendo o primeiro lance recebido, quando ocorrerem **2 (dois)** ou mais lances do mesmo valor.

7.4.2. A etapa de lances terá a duração de **15 (quinze) minutos**.

7.4.2.1. A duração da etapa de lances será prorrogada automaticamente pelo sistema, visando à continuidade da disputa, quando houver lance admissível ofertado nos últimos **3 (três) minutos** do período de que trata o subitem **7.4.2** ou nos sucessivos períodos de prorrogação automática.

7.4.2.1.1. Não havendo novos lances ofertados nas condições estabelecidas no subitem **7.4.2.1**, a duração da prorrogação encerrar-se-á, automaticamente, quando atingido o terceiro minuto contado a partir do registro no sistema, do último lance que ensejar prorrogação.

7.4.3. No decorrer da etapa de lances, as licitantes serão informadas pelo sistema eletrônico:

7.4.3.1. dos lances admitidos e dos inválidos, horários de seus registros no sistema e respectivos valores;

7.4.3.2. do tempo restante para o encerramento da etapa de lances.

7.4.4. A etapa de lances será considerada encerrada, findos os períodos de duração indicados no subitem **7.4.2**.

7.5. Encerrada a etapa de lances, o sistema divulgará a nova grade ordenatória, contendo a classificação final, em ordem crescente de valores.

7.5.1. Para essa classificação será considerado o último preço admitido de cada licitante.

7.6. Não cabe falar de quaisquer tipo de preferência, visto serem restritos exclusivos à ME/EPP/COOP, participando todas as Licitantes nas mesmas condições;

7.7. O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor, com base na classificação de que trata o subitem **7.5**, mediante troca de mensagens abertas no sistema, com vistas à redução do preço;

7.7.1. Após a negociação, passaremos à fase de **ACEITABILIDADE DE PREÇOS;**

7.8. Iniciada a fase de ACEITABILIDADE DE PREÇOS, o Pregoeiro solicitará o envio da LITERATURA TÉCNICA prevista no item 5 do ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA, através de e-mail a ser postado no chat

7.8.1. O técnico da FUMEC avaliará durante a sessão, com base na documentação técnica prevista no item 5.5 do ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA, se a(s) licitante(s) classificada(s) em primeiro lugar para o respectivo item deverá(ão) apresentar amostra(s) (conforme previsto no item 5 do ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA),

7.8.2. Após a avaliação pelo técnico da FUMEC da LITERATURA TÉCNICA de cada item, (nos termos do item **5** do ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA, ocorrerá o seguinte;

7.8.1.1. Na hipótese de todos os itens terem sua LITERATURA TÉCNICA aprovada, o Pregoeiro procederá, imediatamente, à **ACEITABILIDADE DOS PREÇOS,** solicitando o envio das **PROPOSTAS ESCRITAS** (juntamente com a **LITERATURA TÉCNICA**), via sistema **BEC**

7.8.1.2. Caso haja necessidade de solicitar eventuais amostras, o Pregoeiro suspenderá a sessão, abrindo prazo para a entrega das mesmas;

7.8.1.3. Após análise/Aprovação das eventuais amostras (pela equipe técnica da **FUMEC**), o Pregoeiro na reabertura da sessão, solicitará o envio das Propostas Escritas (juntamente com a **LITERATURA TÉCNICA**)

15

7.8.2. O critério de **ACEITABILIDADE DOS PREÇOS** será o de compatibilidade com os preços praticados no mercado e coerentes com a execução do objeto ora licitado, além da análise da **LITERATURA TÉCNICA** e das **eventuais amostras**;

7.8.2.1. Se houver indícios de inexequibilidade da Proposta de Preços ou em caso de necessidade de esclarecimentos complementares, poderá ser efetuada diligência na forma do § 3º do artigo 43 da Lei federal nº 8.666/1993;

7.8.2.2. A licitante que deixar de apresentar a documentação pedida pelo Pregoeiro, ou qualquer outra solicitação sua, no prazo que este fixar, será DESCLASSIFICADA;

7.9. Considerada aceitável a oferta de **MENOR PREÇO UNITÁRIO PARA CADA ITEM**, passará o Pregoeiro ao julgamento da habilitação, observando as seguintes diretrizes:

a) Verificação dos dados e informações do autor da oferta aceita, constantes do **CAUFESP** e extraídos dos documentos indicados no item **6** deste Edital;

b) Caso os dados e informações constantes no **CAUFESP** não atendam aos requisitos estabelecidos no item **6** deste Edital, o Pregoeiro verificará a possibilidade de suprir ou sanear eventuais omissões ou falhas, mediante consultas efetuadas por outros meios eletrônicos hábeis de informações;

b.1) Essa verificação será certificada pelo Pregoeiro na ata da sessão pública, devendo ser anexados aos autos, os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente certificada e justificada;

c) A licitante poderá, ainda, suprir ou sanear eventuais omissões ou falhas, relativas ao cumprimento dos requisitos e condições de habilitação estabelecidos no Edital, mediante a apresentação de documentos, desde que os envie no curso da própria sessão pública do pregão e até a decisão sobre a habilitação, via chat do sistema **BEC**

c.1) Sem prejuízo do disposto nas alíneas "a", "b", "c", "d" e "e", deste subitem 7.9, serão apresentados, obrigatoriamente, por correio eletrônico, as declarações a que se refere o subitem **6.5**, deste edital.

d) A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos hábeis de informações, no momento da verificação a que se refere a alínea "b", ou dos meios para a transmissão de cópias de documentos a que se refere a alínea "c", ambas deste subitem **7.9**, ressalvada a indisponibilidade de seus próprios meios. Na hipótese de ocorrerem essas indisponibilidades e/ou não sendo supridas ou saneadas as eventuais omissões ou falhas, na forma prevista nas alíneas "b" e "c", a licitante será inabilitada, mediante decisão motivada;

e) Os originais ou cópias autenticadas por tabelião de notas, dos documentos enviados na forma constante da alínea "c", bem como a proposta original assinada (nos termos do ANEXO III) deverão ser apresentados no Setor de Compras e Licitações, sito na Rua Antonio Cesarino, 985 - Centro – Campinas - SP, em até **02 (dois) dias após o encerramento da sessão pública**, sob pena de invalidade do respectivo ato de habilitação e a aplicação das penalidades cabíveis;

f) Nos termos do Art 43. paraf. 1º da Lei complementar 123/06, para habilitação de microempresas, empresas de pequeno porte, ou cooperativas que preenchem as condições estabelecidas no artigo 34, da Lei federal nº 11.488, de 15/06/2007, não será exigida comprovação de regularidade fiscal, sendo concedido o prazo legal de **05(cinco) dias úteis** para apresentação dos novos documentos, mas será obrigatória a apresentação dos documentos indicados nos subitens **6.2 e 6.3**, deste Edital, ainda que os mesmos veiculem restrições impeditivas à referida comprovação;

g) Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidos no Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame;

h) As demais licitantes poderão consultar as informações cadastrais da licitante vencedora utilizando opção disponibilizada no próprio sistema para tanto. O Pregoeiro informará o teor dos documentos recebidos por fac-símile ou outro meio eletrônico.

7.10. Vencida referida etapa, o pregoeiro consultará as demais classificadas se desejam executar o objeto por igual preço e quantidades da licitante vencedora.

7.10.1. Serão, então, verificados os requisitos de habilitação, e na hipótese das licitantes serem habilitadas poderão integrar a Ata de Registro de Preços, observada a ordem de classificação a que alude o subitem **7.5.** do edital;

7.11. A licitante habilitada nas condições da alínea "f", do subitem **7.9**, deverá comprovar sua regularidade fiscal, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

7.12. A comprovação de que trata o subitem **7.11** deverá ser efetuada mediante a apresentação das competentes certidões negativas de débitos, ou positivas com efeitos de negativas, no prazo de **5 (cinco) dias úteis**, contados a partir do momento em que a licitante for declarada vencedora do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração.

7.13. Ocorrendo a habilitação na forma indicada na alínea "f", do subitem **7.9**, a sessão pública será suspensa pelo Pregoeiro, observados os prazos previstos no subitem **7.12**, para que a licitante vencedora possa comprovar a regularidade fiscal de que tratam os subitens **7.11** e **7.12**.

7.14. Por ocasião da retomada da sessão, o Pregoeiro decidirá motivadamente sobre a comprovação ou não da regularidade fiscal de que tratam os subitens **7.11** e **7.12**, ou sobre a prorrogação de prazo para a mesma comprovação, observado o disposto no mesmo subitem **7.12**..

7.15. Se a oferta não for aceitável, se a licitante desatender às exigências para a habilitação, ou não sendo saneada a irregularidade fiscal, nos moldes dos subitens **7.11** e **7.12**, o Pregoeiro, respeitada a ordem de classificação de que trata o subitem "7.5", examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

7.16. Constituem motivos para **INABILITAÇÃO** da licitante:

7.16.1. a não apresentação da documentação exigida para habilitação;

7.16.2. a apresentação de documentos com prazo de validade vencido (ressalvado o disposto no subitem 7.12, deste Edital);

7.16.3. a substituição dos documentos exigidos para habilitação por protocolos de requerimento de certidão.

7.16.4. a mesclagem de documentos de regularidade fiscal de estabelecimentos diversos, exceto prova de regularidade para com o **FGTS** e **INSS**, quando houver recolhimento centralizado desses tributos.

7.16.5. o não cumprimento dos requisitos de habilitação.

7.17. Após o encerramento da Sessão, a **LICITANTE VENCEDORA** deverá enviar os **originais, cópia autenticada por Cartório** ou por **publicação de órgãos da imprensa oficial** ou **comprovantes extraídos via internet** (sujeitos estes a verificação da validade) dos documentos apresentados para fins de habilitação, bem como a Proposta Escrita original, para o Setor de Compras e Licitações – FUMEC, sito na **Rua Antonio Cesarino, 985 - Centro– CEP 13.015-291 – CAMPINAS – SP.**

7.18. É facultado ao Pregoeiro ou Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

8. DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO.

8.1. Divulgado o vencedor ou, se for o caso, saneada a irregularidade fiscal nos moldes dos subitens **7.10** a **7.13**, o Pregoeiro informará às licitantes, por meio de mensagem lançada no sistema, que poderão interpor recurso, imediata e motivadamente, por meio eletrônico, utilizando para tanto, exclusivamente, campo próprio disponibilizado no sistema;

8.2. Havendo interposição de recurso, na forma indicada no subitem **8.1**, o Pregoeiro, por mensagem lançada no sistema, informará aos recorrentes que poderão apresentar memoriais contendo as razões de recurso, no prazo de **3 (três) dias** após o encerramento da sessão pública, e às demais licitantes que poderão apresentar contrarrazões, em igual número de dias, os quais começarão a correr do término do prazo para apresentação de memoriais, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos, no Setor Compras e Licitações, situado na Rua Antonio Cesarino, 985- Centro-Campinas-SP.

8.2.1. Os memoriais de recurso e as contrarrazões serão oferecidos, por meio eletrônico, no sítio: www.bec.sp.gov.br ou www.bec.fazenda.sp.gov.br. opção **RECURSO**.

8.3. A falta de interposição na forma prevista no subitem "**8.1**" importará a decadência do direito de recurso e o Pregoeiro proporá à autoridade competente a homologação do procedimento licitatório;

8.4. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto da licitação à(s) licitante(s) vencedora(s) e homologará o procedimento licitatório.

8.5. O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.6. A **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** deverá ser assinada e formalizada no prazo de **10 (dez) dias**, a contar da data da publicação da homologação no **DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE CAMPINAS** – DOM e será subscrita pela autoridade competente.

8.6.1. Para assinatura da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** será imprescindível a apresentação:

- . Do Original da Proposta Escrita Assinada;
- . Da Documentação citada no subitem **11.2.2**;

8.7. A **LICITANTE** que, convocada para assinar a **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, deixar de fazê-lo no prazo fixado, dela será excluída.

8.8. Colhidas as assinaturas, será providenciada a imediata publicação do extrato da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** e, se for o caso, do ato que promover a exclusão de que trata o item anterior.

9. DA DESCONEXÃO COM O SISTEMA ELETRÔNICO

9.1. Caberá à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico, durante a sessão pública, **respondendo pelos ônus decorrentes de sua desconexão ou da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema.**

9.2. A desconexão do sistema eletrônico com o Pregoeiro, durante a sessão pública, implicará:

9.2.1. fora da etapa de lances, a sua suspensão e o seu reinício, desde o ponto em que foi interrompida. Neste caso, se a desconexão persistir por tempo superior a **15 (quinze) minutos**, a sessão pública deverá ser suspensa e reiniciada somente após comunicação expressa às licitantes de nova data e horário para a sua continuidade;

9.2.2. durante a etapa de lances, a continuidade da apresentação de lances pelas licitantes, até o término do período estabelecido no Edital.

9.3. A desconexão do sistema eletrônico com qualquer licitante não prejudicará a conclusão válida da sessão pública ou do certame.

10. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA, DOS PRAZOS E DO LOCAL DE ENTREGA E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO;

10.1. As condições, os prazos e local de entrega dos itens e as condições de pagamento seguirão, rigorosamente, as condições previstas no **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;**

11 – DO REGISTRO DE PREÇOS

11.1 – A melhor proposta terá seu preço registrado em seus **valores unitários.**

11.2 – A **FUMEC** convocará a **LICITANTE VENCEDORA** no prazo previsto na Notificação, para assinar a **ATA DE REGISTRO DE PREÇO**, cuja minuta integra este Edital, **ANEXO IV**. sob pena de decair do direito ao registro de preços, podendo, ainda, sujeitar-se à penalidade estabelecida no item **12;**

11.2.1. O prazo para a assinatura da **ATA** poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pela **FUNDAÇÃO.**

11.2.2. No ato da assinatura da **ATA** a **VENCEDORA** se obriga a apresentar os seguintes documentos:

11.2.2.1. Procuração ou contrato social;

11.2.2.2. Cédula de identificação;

11.2.2.3. Termo de Ciência e de Notificação;

12. DAS PENALIDADES

12.1. A Licitante que apresentar documentação inverossímil, praticar atos ilícitos ou falta grave, ou cometer fraude, será inabilitada ou desclassificada, sujeitando-se, ainda, segundo a gravidade da falta cometida, à aplicação das seguintes penalidades:

12.1.1. suspensão temporária do direito de licitar com a **FUMEC**, bem como impedimento de com ela contratar, pelo prazo de até **05 (cinco) anos**;

12.1.2. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**.

12.1.3. Nos casos de declaração de inidoneidade, a empresa penalizada poderá, após decorrido o prazo de **05 (cinco) anos da declaração**, requerer a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida se a empresa ressarcir a **FUMEC** pelos prejuízos resultantes, e desde que cessados os motivos determinantes da punição.

12.2. A desistência da proposta, lance ou oferta, dentro do prazo de sua validade, a não apresentação dos Memoriais no prazo estabelecido ou a não regularização da documentação de regularidade fiscal no prazo previsto, a recusa em assinar o **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** ou não aceitar ou retirar o Instrumento Equivalente, dentro do prazo e condições estabelecidos, ou a não comprovação da condição de ME ou EPP ensejarão a cobrança pela **FUMEC**, por via administrativa ou judicial, de multa de até **30%** (trinta por cento) do valor total da proposta, lance ou oferta, sem prejuízo da aplicação da penalidade prevista no subitem **12.1.1**.

12.3. Por descumprimento de cláusulas contratuais ou pela inexecução total ou parcial da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, a **DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** poderá, após a apreciação de defesa prévia, sofrer as seguintes penalidades, de acordo com a gravidade da falta (Art. 86 e 87 da Lei 8.666/93 e Art. 7º da Lei 10.520/02):

12.3.1. advertência, sempre que forem constatadas irregularidades de pouca gravidade, para as quais tenha a **CONTRATADA** concorrido diretamente.

12.3.2. multa, nas seguintes situações:

12.3.2.1. de **0,4%** (quatro décimos por cento) do valor da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, por dia de atraso na retirada da Ordem Fornecimento, até o quinto dia corrido do atraso, após o que, a critério da **ADMINISTRAÇÃO**, poderá ser promovida a rescisão unilateral da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**,

12.3.2.2. de **0,4%** (quatro décimos por cento), incidente sobre o valor da ordem correspondente, por dia de atraso em iniciar as obras, serviço, ou

realizar o fornecimento, ou for observado atraso no desenvolvimento das obras ou serviço em relação ao cronograma físico, até o décimo quinto dia corrido do atraso, após o que, a critério da Administração, poderá ser promovida a rescisão unilateral da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**;

12.3.2.3. em caso de rescisão unilateral da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** pela Administração, decorrente do que prevê este subitem, ou de qualquer descumprimento de outra cláusula contratual, será aplicada, garantida a defesa prévia, multa de até **30%** (trinta por cento) do valor total da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** de acordo com a gravidade da infração.

12.3.3. suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a **FUNDAÇÃO**, bem como o impedimento de com ela contratar, pelo prazo de até **05 (cinco)** anos.

12.3.4. declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**.

12.3.4.1. Nos casos de declaração de inidoneidade, a empresa penalizada poderá, após decorrido o prazo de **05 (cinco) anos** da declaração, requerer a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida se a empresa ressarcir a **FUNDAÇÃO** pelo prejuízos resultantes, e desde que cessados os motivos determinantes da punição.

12.4. As multas serão, após o regular processo administrativo, cobradas administrativa ou judicialmente, ou descontadas dos créditos da empresa **CONTRATADA**.

12.5. As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a das demais, quando cabíveis.

12.6. As penalidades previstas nesta cláusula têm caráter de sanção administrativa, não eximindo a **CONTRATADA** de reparar os prejuízos que seu ato venha a acarretar à **FUNDAÇÃO**.

12.7. O descumprimento parcial ou total, por uma das partes, das obrigações que lhes correspondam, não será considerado inadimplemento contratual se tiver ocorrido por motivo de caso fortuito ou de força maior, devidamente justificados e comprovados. O caso fortuito, ou de força maior, verifica-se no fato necessário, cujos efeitos não eram possíveis evitar, ou impedir, nos termos do parágrafo único do art. 393 do Código Civil.

13. DA SUBCONTRATAÇÃO

13.1. É vedada a subcontratação total ou parcial do objeto.

14. DAS GARANTIAS CONTRATUAIS

14.1. Fica dispensada a garantia contratual, conforme faculta o artigo 56 da Lei Federal nº 8.666/93.

15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1. O Edital estará disponível, para **download**, na página www.bec.sp.gov.br ou na página www.bec.fazenda.sp.gov.br

15.2. Nenhuma indenização será devida às empresas licitantes pela elaboração de proposta ou apresentação de documentos relativos a esta licitação.

15.3. Quando todas as licitantes forem desclassificadas ou inabilitadas, poderá o Pregoeiro fixar-lhes o prazo de **08 (oito) dias** para apresentação de outras propostas ou novas documentações escoimadas das causas que ensejaram o ato de desclassificação ou inabilitação.

15.4. Da sessão será lavrada ata com a relação das empresas licitantes e todas as ocorrências que interessarem ao certame, conforme previsto no inciso XII do artigo 14 do Regulamento do Pregão Eletrônico.

15.5. O Pregoeiro, ou autoridade superior, poderá promover diligências destinadas a elucidar ou complementar a instrução do processo, em qualquer fase da licitação, fixando prazos para atendimento.

15.6. O Pregoeiro ou autoridade superior poderá subsidiar-se em pareceres emitidos por técnicos ou especialistas na matéria objeto desta licitação.

15.7 Até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá, por meio do sistema eletrônico, solicitar esclarecimentos, informações ou impugnar o ato convocatório do Pregão Eletrônico.

15.7.1. A impugnação, assim como os pedidos de esclarecimentos e informações, será formulada em campo próprio do sistema, encontrado na opção **EDITAL**.

15.7.2. As impugnações serão respondidas pelo subscritor do Edital e os esclarecimentos e informações prestados pelo Pregoeiro, no prazo de até **1 (um) dia útil**, anterior à data fixada para abertura da sessão pública.

15.7.3. As consultas de que trata o subitem acima não constituirão, necessariamente, motivos para que se altere a data e o horário do Pregão.

15.7.4. A ausência de impugnação implicará na aceitação tácita, pela licitante, das condições previstas neste Edital e em seus anexos, em especial no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA e ANEXO IV – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

15.8. A apresentação das Propostas implica a aceitação tácita e irrestrita pela licitante de todas as condições estabelecidas no presente edital e em seus anexos

15.9. Qualquer modificação no edital dar-se-á pelos sítios www.bec.sp.gov.br e www.fumec.sp.gov.br e por publicação, nos termos da legislação vigente.

15.10. Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro, e as questões relativas ao sistema, pelo Departamento de Controle de Contratações Eletrônicas – DCC.

15.11. O resultado final deste procedimento licitatório será divulgado por meio de publicação no Diário Oficial do Município de Campinas.

15.12. As questões técnicas serão sanadas pelo servidor Sr. **JULIO K. YOSHINO, Gestor Público da Área Administrativa e Financeira**, autor do **TERMO DE REFERÊNCIA**, em atendimento ao § 2º. Do Art. 4º, do Decreto Municipal nº. 14.218/2003.

15.13. A contagem dos prazos estabelecidos neste edital e em seus anexos obedecerá ao que se segue:

15.13.1. O início da contagem de prazos será o **1º (primeiro) dia** útil subsequente ao da publicação do instrumento de convocação ou da notificação do interessado;

15.13.2. Havendo publicação em dia não útil, considera-se a publicação como realizada no primeiro dia útil subsequente;

15.13.3. Só se iniciam e vencem prazos nos dias de expediente normal na **FUNDAÇÃO**.

15.14. Fica designado o foro da Comarca de Campinas para dirimir quaisquer questões judiciais oriundas deste Edital.

Campinas 27 de fevereiro de 2019

Julio K. Yoshino
Gestor Administrativo Financeiro
FUMEC/CEPROCAMP

ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Registro de Preços de **material de expediente e escolar** para utilização das unidades da **FUMEC/CEPROCAMP**, conforme as especificações constantes neste Termo de Referência.

24

2. JUSTIFICATIVA

Registro de Preços para ressuprimento dos estoques de **materiais de expediente** no almoxarifado para utilização nas unidades da **FUMEC/CEPROCAMP**.

3. ESPECIFICAÇÕES

3.1. Os materiais e suas respectivas quantidades estimadas estão discriminados na planilha abaixo:

ITEM	CÓDIGO DO ITEM - BEC	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNIDADE DE FORNECIMENTO	QTE
1	<u>4615514</u>	Apagador de Quadro e Lousa; para Quadro Branco, Não Magnético; Descartável; Corpo Plástico Polietileno (pe); Mínimo (15x6)cm; Base Camurça Preta; Com Estojo; Em Plástico Polietileno Com Tampa e Compartimento para Armazenar 2 Pinceis de Quadro Branco;	<u>UNIDADE</u>	<u>300</u>
2	<u>42218</u>	Apontador para Lápis; de Plástico Rígido Poliestireno; Simples, Com Depósito; e Suas Condições Deverão Estar de Acordo Com As Normas Nbr-11786 e Nbr-15236 ; Com Certificação Compulsória Inmetro, e As Suas Atualizações Posteriores ; A lâmina deverá ser de aço temperado com excelente fio de corte, fixada em peça única, evitando sua separação do conjunto no momento de apontar. Deverá ter ótima apontabilidade para lápis de madeira. O depósito deverá ser retangular com medidas aproximadas de 55x20x15 mm.	<u>UNIDADE</u>	<u>6.500</u>
3	<u>119369</u>	Barbante de Algodão; Com 06 Fios; Rolo 400gr, Aproximadamente 400m;	<u>UNIDADE</u>	<u>20</u>
4	<u>955752</u>	Borracha de Papelaria; Feita de Látex Natural,escolar; para Lápis e Grafite; No Formato Retangular; Numero 20; Na Cor Branca; e Suas Condições Deverão Estar de Acordo Com As Normas Nbr-11786 e Nbr-15236; Com Certificação Compulsória Inmetro, e As Suas Atualizações Posteriores; A borracha deverá ser macia e suave, aplicável sobre diversos tipos de superfície e para qualquer graduação de grafite Apaga lápis e lapiseira. Medidas aproximadas: 4,2 x 2,9 x 1 cm	<u>CAIXA COM 20 UND.</u>	<u>400</u>

5	<u>4126017</u>	Caderno Brochura; Costurado, Capa Dura; Formato Brochurão Universitário; Capa Com 4 Cores; Pesando No Mínimo 180 G/m2; Com Mínimo de 96 Folhas; Pesando Mínimo 56g/m2; Deve Atender a Norma Nbr Numero 15733/2009 e Alterações Posteriores;	<u>UNIDADE</u>	<u>1.500</u>
6	<u>1127438</u>	Caderno Espiral; de Arame Galvanizado; Espessura de 0,9 a 1,1mm; No Formato Universitário; Com Capa Em 4 Cores com gravuras geométricas ou unissex, Pesando 250g/m2; Com 96 Folhas; Gramatura Da Folha 56g/m2;	<u>UNIDADE</u>	<u>5.000</u>
7	<u>2637421</u>	Caixa de Arquivo Morto; Polipropileno Corrugado resistente; (350x245x130) mm; Na Cor Azul;	<u>UNIDADE</u>	<u>400</u>
8	<u>3432173</u>	Caneta Esferográfica; Na cor Preta, Corpo Em Resina Termoplástica; Formato do Corpo Sextavado; Modelo Descartável; Corpo Translucido Com Respiro; Ponta Em Latão; Com Esfera de Tungstênio; Espessura de 1,0mm, Media; Rendimento Mínimo de Escrita De: 1700 Metros, sem falhas; Com Tampa Protetora Removível Ventilada Na Cor Da Tinta; Topeteira (tampa do Topo) Fixa;	<u>UNIDADE</u>	<u>3000</u>
9	<u>3432181</u>	Caneta Esferográfica; Na cor Vermelha; Corpo Em Resina Termoplástica; Formato do Corpo Sextavado; Modelo Descartável; Corpo Translucido Com Respiro; Ponta Em Latão; Com Esfera de Tungstênio; Espessura de 1,0mm, Media; Rendimento Mínimo de Escrita De: 1700 Metros, sem falhas; Com Tampa Protetora Removível Ventilada Na Cor Da Tinta; Topeteira (tampa do Topo) Fixa;	<u>UNIDADE</u>	<u>5.000</u>
10	<u>3426491</u>	Caneta Esferográfica; na cor Azul; Corpo Em Resina Termoplástica; Formato do Corpo Sextavado; Modelo Descartável; Corpo Translucido Com Respiro; Ponta Em Latão; Com Esfera de Tungstênio; Espessura de 1,0mm, Media; Rendimento Mínimo de Escrita De: 1700 Metros sem falhas; Com Tampa Protetora Removível Ventilada, Na Cor Da Tinta; Topeteira (tampa do Topo) Fixa;	<u>UNIDADE</u>	<u>7.000</u>
11	<u>1038508</u>	Caneta Hidrográfica; Ponta Porosa, Corpo Em Polipropileno Opaco; Ponta Media; Jogo Com Cores sortidas; Medindo No Mínimo 120 Mm (compr.) x 15 Mm (diam.); atóxica, tinta lavável, com rendimento mínimo de 400 m de escrita.	<u>Caixa 12 unid</u>	<u>1.000</u>
12	<u>1038281</u>	Caneta Marca Texto; Corpo Em Polipropileno Opaco; Ponta 3 a 5mm; Na Cor Amarela;	<u>UNIDADE</u>	<u>600</u>
13	<u>118907</u>	Clipe; de Aço; Formato Paralelo; Niquelado; Nr. 4/0;	<u>CAIXA 50 UNIDADES</u>	<u>300</u>
14	<u>42439</u>	Clipe; de Aço; Formato Paralelo; Niquelado; Nr. 8/0;	<u>CAIXA 500 GRS</u>	<u>20</u>

15	<u>2573326</u>	Cola de Papelaria; Líquida; forma pastosa; para Uso Escolar; a Base de Água, Lavável; Atóxica, Bico Econômico; Secagem Normal; Acondicionada Em Frasco; Pesando de 37 à 40 Gr; Na Cor Branca; Com Validade Mínima de 1 Ano a Partir Da Data de Entrega; Deverá possuir alto poder de colagem. Densidade de 0,9 a 1,3g/cm ³ . Apresentar o FISPQ do produto juntamente com a proposta.	<u>UNIDADE</u>	<u>6.000</u>
16	<u>3145301</u>	Corretivo; Em Fita; para Correção de Textos; Formato Roller, Com Design Ergonômico; Medindo 4,2mm x 12m, Com Validade Mínima de 1 Ano, a Partir Da Data de Entrega;	<u>UNIDADE</u>	<u>300</u>
17	<u>131342</u>	Envelope Plástico; para Pasta Catalogo; Tamanho Ofício; 04 Furos; Com Espessura Mínima de (0,15) micras; Transparente;	<u>CAIXA COM 400 UNIDADES</u>	<u>300</u>
18	<u>42536</u>	Fita Adesiva de Papelaria; Celofane; Medindo (12mmx33m);	<u>PACOTE 10 UNIDADES</u>	<u>10</u>
19	<u>131636</u>	Fita Adesiva de Papelaria; Crepe; Medindo (19mmx50m); Branca;	<u>UNIDADE</u>	<u>100</u>
20	<u>140503</u>	Fita Adesiva de Papelaria; Polipropileno; Medindo (45mmx50m); Incolor;	<u>UNIDADE</u>	<u>200</u>
21	<u>4859839</u>	Fita Adesiva de Papelaria; de Polipropileno (pp); Medindo (45mmx45m); Na Cor Marrom; para Empacotamento, Com Alta Adesao;	<u>UNIDADE</u>	<u>200</u>
22	<u>4013301</u>	Giz Escolar Colorido Formato Cilíndrico; Revestimento Plastificado; Medindo (81x10) mm (comprimento x Diâmetro); Antialérgico e Atóxico;	<u>CAIXA 50 UNIDADES</u>	<u>50</u>
23	<u>3974995</u>	Giz Escolar; Na Cor Branca; Formato Cilíndrico; Revestimento Plastificado; Medindo (81x10) mm; Antialérgico e Atóxico;	<u>CAIXA 50 UNIDADES</u>	<u>50</u>
24	<u>2536145</u>	Grampeador; de Mesa; Estrutura Metálica; Base Plástica; Medindo (13x3x5) cm; Na Cor Preta; Grampo 26/6; Com Capacidade Mínima para Grampear 25 Folhas Papel 75g/m ² ;	<u>UNIDADE</u>	<u>60</u>
25	<u>4642813</u>	Grampeador; de Mesa; Estrutura Em Aco Escovado; Base de Plástico Reforçado; Medindo (6,5 x 4,0 x 18)cm (axlpx); Na Cor Metálica Com Cinza Escuro; Grampo 23/6,23/8,24/8 e 26/6; Com Capacidade Mínima para Grampear 40 Folhas (papel 75g/m ²); Canaleta Em Aco Cromado; Apoio Anatômico Emborrachado, Alcance 100 Mm; Com Botão de Acionamento do Trilho;	<u>UNIDADE</u>	<u>05</u>
26	<u>1444646</u>	Lapis de Cor; No Formato Sextavado; Medindo 170mm; Em madeira mole reflorestada. Aquosidade Nos Limites Máximos Da Presença de Metais Pesados; Cores Mistas; Devendo Estar Em Conformidade Com a Normas Abnt-nbr-15236, Certificação Compulsória Inmetro; e Suas Atualizações Posteriores; A grafite interna deverá possuir boa pigmentação, ser macia e com alto	<u>CAIXA 12 UNIDADE</u>	<u>3000</u>

		poder de cobertura.		
<u>27</u>	<u>2568772</u>	Lápis de escrever, Número 2B , Corpo Em Resina Termoplástica ou madeira, Envernizado; Na Cor Verde; No Formato Hexagonal; Matéria Da Carga Mina Grafite Preta de Resina Termoplástica; Medindo No Mínimo 170mm; Nome do Fabricante Gravado No Lápis; Com Identificação do Fornecedor Na Embalagem; Apontado, Sem Borracha;	<u>DUZIA</u>	<u>1530</u>
<u>28</u>	<u>2776111</u>	Marcador de Pagina ; No Formato Setinha; Em Filme de Poliéster; Embalagem Com 5 Unidades Com 20 Folhas (cada Cor) Auto Adesivas Reposicionáveis (cada Unidade); Medindo (42x12) mm (larg. x Comp.); Sem Borda; Embalagem Com 5 Cores Sortidas; Apresentada Em Uma Única Cartela;	<u>CARTELA</u>	<u>100</u>
<u>29</u>	<u>4737393</u>	Papel Kraft Puro ; Em Rolo; Pesando 80 G/m2; Medindo 60 Cm x 150 M; Na Cor Parda; Acondicionado Em Embalagem Apropriada Ao Produto;	<u>ROLO 150 METRO</u>	<u>10</u>
<u>30</u>	<u>5118832</u>	Papel Color Set de Papelaria ; Gramatura 120 G/m2 ; Medindo A4 (210 x 297)mm, (tipo Papel Criativo) ; Na Cor Sortida, Colorido Nas Duas Faces ;	<u>PACOTE 24 FOLHAS</u>	<u>250</u>
<u>31</u>	<u>3982297</u>	Papel Color Set de Papelaria ; Gramatura 110 G/m2; Medindo (48 x 66)cm; Na Cor Vermelho, Verde, Amarelo, Azul, laranja e outras cores , Totalizando 10 Cores Sortidas;	<u>Pacote com 20 folhas</u>	<u>250</u>
<u>32</u>	<u>2903881</u>	Papel Sulfito de Papelaria ; Gramatura 75g/m2; Formato A4; Medindo (210x297)mm; Alvura Mínima de 90%, Conforme Norma ISO; Opacidade Mínima de 87%; Umidade Entre 3,5% (+/-1,0), Conforme Norma Tappi; Corte Rotativo, Ph Alcalino Cor Branco; Embalagem Revestida Em Bopp; Produto Com Certificação Ambiental Fsc Ou Cerflor, Com Selo e Código de Licença Impressos Na Embalagem;	<u>PACOTE 500 FOLHA</u>	<u>3500</u>
<u>33</u>	<u>5134943</u>	Pincel P/ Quadro Branco ; Na Cor Azul ; Com Ponta Macia acrílica 6.0mm que não danifica o quadro, Espessura de Escrita 2.3mm ; do Tipo Recarregável (refil e Ponta substituíveis) ; Com tinta especial que apaga facilmente.	<u>UNIDADE</u>	<u>2000</u>

<u>34</u>	<u>5134935</u>	Pincel P/ Quadro Branco ; Na Cor Vermelha ; Com Ponta Macia acrílica 6.0mm que não danifica o quadro, Espessura de Escrita 2.3mm ; do Tipo Recarregável (refil e Ponta substituíveis) ; Com tinta especial que apaga facilmente.	<u>UNIDADE</u>	<u>1000</u>
<u>35</u>	<u>5134897</u>	Pincel P/ Quadro Branco ; Na Cor Preto; Com Ponta Macia acrílica 6.0mm que não danifica o quadro, Espessura de Escrita 2.3mm ; do Tipo Recarregável (refil e Ponta substituíveis) ; Com tinta especial que apaga facilmente.	<u>UNIDADE</u>	<u>2000</u>
<u>36</u>	<u>5134960</u>	Pincel P/ Quadro Branco ; Na Cor Verde; Com Ponta Macia acrílica 6.0mm que não danifica o quadro, Espessura de Escrita 2.3mm ; do Tipo Recarregável (refil e Ponta substituíveis) ; Com tinta especial que apaga facilmente.	<u>UNIDADE</u>	<u>1000</u>
<u>37</u>	<u>3897575</u>	Régua de Uso Escolar/escritório ; Tipo Reta; Em Poliestireno; Medindo 30 Cm; Com 3 Mm de Espessura; Escala Milimétrica; Na Cor Cristal	<u>UNIDADE</u>	<u>5000</u>
<u>38</u>	<u>3093000</u>	Reparador de Quadro; Branco Não Magnético; Na Forma Liquida; para Limpeza de Manchas; Acondicionado Em Frasco Plástico Spray; Contendo Base de Solventes; Secagem Instantânea; Validade Mínima de 6 Meses a Partir Da Data de Entrega;	<u>FRASCO 60 MILILITROS</u>	<u>500</u>
<u>39</u>	<u>4346335</u>	Tesoura de Aço Inoxidável ; Medindo no mínimo 20cm ; Cabo Plástico ; Preta ; para Destro, 3 Dedos ; Com Rebite ; Lamina Em Aço Inoxidável ; Ponta Arredondada; <u>Garantia Contra Defeito de Fabricação Por Tempo Indeterminado.</u> Para uso de adultos. Corte eficiente.	<u>UNIDADE</u>	<u>1100</u>
<u>40</u>	<u>1720228</u>	Tesoura Escolar; de Aço Inoxidável ; Medindo 11 Cm; Cabo Polipropileno Atóxico; Cabo Preto; para Destro; Com 3 Dedos, com Rebite; de Aço; Arredondada; <u>Garantia Contra Defeito de Fabricação Por Tempo Indeterminado;</u> Para uso de adultos. Corte eficiente.	<u>UNIDADE</u>	<u>1100</u>
<u>41</u>	<u>5137136</u>	Pasta C/aba e Elástico (plástico) ; de Polipropileno (pp) ; Espessura de 0,45 Mm ; No Tamanho No Tamanho Oficio, Medindo (245 x 335 x 17)mm (l x a x P) ; Com Textura; Cores variadas conforme ordem de fornecimento.	<u>UNIDADE</u>	<u>200</u>
<u>42</u>	<u>4198468</u>	Pasta Catalogo ; Revestido Com Plastico; Com 100 Envelopes Plasticos; Espessura de 0,10 Micras; 4 Argolas Em Metal, Ferragem para 4 Furos de Metal, Ferragem para 100 Envelopes; No Tamanho A4, Lombada de 5 Cm; Na Cor Preta;	<u>UNIDADE</u>	<u>400</u>
<u>43</u>	<u>4850866</u>	Pasta Simples (plástico); de Polipropileno; Espessura de de 0,35 Micras; No Tamanho Oficio Medindo (230x335) mm; Com Presilha Plástica, Tipo Romeu e Julieta; Cores variadas conforme ordem de fornecimento.	<u>UNIDADE</u>	<u>200</u>

44	<u>1415000</u>	Registrador Az; Papelão, revestimento Em PVC Interno e Externo, na Cor Azul, com Visor; Lombada Larga, tamanho Ofício; (350mm Alt.)x(280mm Larg.)x(70mm Lombada); Alavanca Cromada Com Presilha; Mecanismo Especial de Segurança Rado e Sulco e Trava de Fechamento Na Capa;	<u>UNIDADE</u>	<u>100</u>
45	<u>4923391</u>	Suporte para Livro; Aço, Com Tratamento Antiferruginoso; Com Base Em "I", P/ Suporte de Livro, Tipo Bibliocanto, Cantos Arredondados, 2 Orifícios Em Uma Das Laterais; Medindo (17x10x10)cm (alt.x Larg.x Comp.); Na Cor Preto;	<u>UNIDADE</u>	<u>100</u>
46	<u>1326732</u>	Laminado PVC Adesivado (Contact), em papel siliconizado; medindo (45cmx10metros); Frontal (0,080 mm); Liner (0,080mm); Na cor Transparente.	<u>ROLO</u> <u>10 metros</u>	<u>100</u>
47	<u>4374606</u>	Recado Auto Adesivo; Em Papel Off-set, Adesivo Acrílico Removível e Reposicionável; Medindo (76x76)mm, Apresentado Em Bloco Tipo Sanfonado; Na Cor Amarela;	<u>BLOCO</u> <u>100 fls.</u>	<u>100</u>
48	<u>2980541</u>	Estojo; em nylon 600; no formato retangular; cor azul marinho, dimensões de 20cm de comprimento, 8cm de largura, 7cm de altura/profundidade, zíper cor preta e um pendurador de 8,5cm(toda a extensão) cor preta.	<u>UNIDADE</u>	<u>5000</u>

3.2. As licitantes deverão seguir todas as especificações constantes no item 3.1 deste Termo de Referência, sendo as propostas para os respectivos itens desclassificados se os produtos ofertados não as atenderem.

3.3 Os produtos apresentados deverão manter suas características inalteradas desde que armazenado em local fresco, seco e arejado, pelo período mínimo de 06 (seis) meses da data de entrega.

3.3.1. No caso do prazo de validade estabelecido pelo fabricante do produto ser superior ao mínimo exigido, prevalecerá o maior.

3.4 Todos os itens devem possuir garantia contra defeitos de fabricação, sendo que itens que apresentarem defeitos deverão ser substituídos pela Detentora da Ata de Registro de preços sem custo para a Fumec.

4. PRAZO DE VIGÊNCIA

4.1. O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data da sua assinatura.

5. PROPOSTA

- 5.1. Será considerado vencedor o proponente que apresentar o **MENOR PREÇO POR ITEM.**
- 5.2. Nos preços, deverão estar inclusos todos os custos diretos e indiretos, inclusive frete para entrega do material em Campinas/SP.
- 5.3. A proposta de preço deverá conter discriminação detalhada do produto que está sendo oferecido, com a marca, a quantidade solicitada, o valor unitário, o valor total, além do prazo de vencimento da proposta e o prazo de entrega, bem como o número da conta corrente, a agência e o nome do banco do proponente.
- 5.4. O prazo de validade das propostas apresentadas será de **90 (noventa) dias corridos**, contados da data limite de sua apresentação.
- 5.5. Deverá ser entregue, juntamente à proposta, **LITERATURA TÉCNICA** (manuais, catálogos, folhetos, prospectos) em português ou se em outro idioma acompanhado de tradução, com o desenho ou fotografia e descrição detalhada das características técnicas do material/produto cotado, para verificação da compatibilidade com as especificações solicitadas do Item 1 - "Especificações",
- 5.5.1. **Sua não apresentação acarretará na desclassificação da proposta.**

6. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- 6.1. A documentação relativa à qualificação técnica consistirá em:
- 6.1.1. Atestado(s) emitido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, em nome da **LICITANTE**, que comprovem quantitativos razoáveis, assim considerados **50% (cinquenta por cento) a 60% (sessenta por cento)** da execução pretendida (Súmula 24 do TCE).
- 6.2. Admitir-se-á a somatória dos quantitativos de atestados, desde que comprovada que a prestação de serviços tenha sido executada concomitantemente.

7. OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 7.1. Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a **FUMEC/CEPROCamp**, incluindo o pagamento de taxas e emolumentos,

seguros, impostos, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes à entrega.

- 7.2. Responder por quaisquer danos, de qualquer natureza, que venha a sofrer seus empregados ou terceiros, em razão de acidente de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de preposto da **DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO**, ou de quem em seu nome agir, decorrentes do ato de entrega do material.
- 7.3. Manter, durante todo o prazo de vigência da ata de Registro de Preços, as condições de habilitações previstas no edital.
- 7.4. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, sem prévio assentimento por escrito da Contratante.
- 7.5. Fornecer produtos dentro da validade mínima, conforme especificado em cada item.
- 7.6. Substituir todo e qualquer material fornecido com defeito de fabricação sem ônus para a **FUMEC/CEPROCAMP** ou fora da validade mínima da data de entrega.
- 7.7. Responsabilizar-se pelo fiel cumprimento do fornecimento dos materiais.
- 7.8. Entregar os materiais no prazo, condições e local indicado, sujeitando-se no que couber às leis do consumidor. **A FUMEC/CEPROCAMP**, através do setor responsável, fará a verificação da conformidade dos materiais com as especificações constantes da proposta do fornecedor, marca e dimensões.
- 7.9. O material que for entregue em desacordo com o especificado no Termo de Referência ou na proposta da empresa vencedora será rejeitado parcial ou totalmente, conforme o caso.

8. OBRIGAÇÕES DA FUMEC

- 8.1. Proporcionar todas as facilidades para que a **DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste processo.
- 8.2. Rejeitar, no todo ou em parte, o material a ser entregue em desacordo com as especificações e obrigações assumidas pela **DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**.

8.3. Efetuar os pagamentos nas condições e preços pactuados.

9. AMOSTRA

32

- 9.1. **O técnico da FUMEC avaliará durante a sessão, com base na documentação técnica apresentada no item 5.5 do presente Termo de Referência, se a(s) licitante(s) classificada(s) em primeiro lugar para o respectivo item deverá(ão) apresentar amostra(s) na fase de Aceitabilidade de Preços (nos termos do Comunicado BEC nº 04/2016), momento em que a sessão do Pregão poderá ser suspensa para este fim.**
- 9.2. A amostra do respectivo item requerido, deverá ser da mesma **marca/modelo/fabricante do produto ofertado** e constante na documentação técnica, para aferição de sua perfeita adequação às especificações constantes deste Termo de Referência.
- 9.3. A entrega das amostras deverá ser efetuada até **07 (sete) dias após o encerramento da sessão, na Área de Gestão Administrativa Financeira, na Rua Antonio Cesarino, 985 – Centro – Campinas/SP, CEP 13015-219.**
- 9.4. As amostras deverão ser entregues devidamente identificadas com o número da licitação, número do item correspondente e nome da empresa.
- 9.5. A amostra não constituirá parte do quantitativo total, e não será devolvida às licitantes, uma vez que as mesmas serão submetidas a testes para verificação de sua compatibilidade com as especificações técnicas.
- 9.6. A FUMEC/Ceprocamp terá o prazo de até 05 (dias) a contar da data de recebimento da amostra, para avaliação.
- 9.7. Caso a amostra apresentada seja rejeitada, ficará a critério da FUMEC a solicitação de uma segunda amostra, tendo a licitante o prazo de 05 (cinco) dias corridos, contados da comunicação de rejeição, para apresentação de nova amostra.
- 9.8. A rejeição da(s) amostra(s) ensejará(ão) na desclassificação do(s) respectivo(s) item(ns).

10. CONDIÇÕES DE ENTREGA

10.1. A **DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** se responsabilizará

pelo transporte, entrega, carregamento e descarregamento dos produtos no local de entrega.

10.2. Os itens deverão ser acondicionados (embalados) de forma a não acarretar danos no transporte e/ou entrega.

10.3. Para recebimento dos itens, após inspeção visual, será emitido pela FUMEC/Ceprocamp o Termo de Recebimento Provisório.

10.4. Após a emissão do Termo de Recebimento Provisório, a FUMEC/Ceprocamp terá 05 (cinco) dias úteis para testes, ocasião em que se verificará se os itens atendem completamente a todas as especificações e condições compreendendo a comprovação do seu perfeito funcionamento e verificação das marcas, modelos e fabricantes, bem como se as características específicas correspondem àquelas solicitadas neste Termo de Referência.

10.5. A reprovação de qualquer insumo interromperá a fluência do prazo para recebimento definitivo, até que a **DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** providencie a solução do problema (substituição) no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da notificação expedida pela FUMEC/Ceprocamp.

10.6. Procedida à conferência, a consequente aceitação será feita definitivamente pela FUMEC, mediante certidão do servidor responsável pelo recebimento.

10.7. Se no ato da entrega dos produtos a Nota Fiscal/Fatura não for aceita pela FUMEC/Ceprocamp devido a irregularidades em seu preenchimento, esta será devolvida para as necessárias correções, passando a contar o prazo do recebimento provisório, 05 (cinco) dias úteis, a partir da data de sua reapresentação.

11. PRAZO DE ENTREGA

11.1. A entrega deverá ser feita no prazo máximo de **20 (vinte) dias corridos, a contar do dia imediatamente seguinte ao do recebimento da Ordem de Fornecimento** expedida pela **FUMEC**, que poderá ser enviado por meio eletrônico.

12. LOCAL DE ENTREGA

- 12.1. As entregas deverão ser realizadas no Almoxarifado da **FUMEC/CEPROCAMP**, sito a Rua Silvio Rizzardo, 1421, Jardim Paulicéia, Campinas-SP, CEP: 13060-077. Período de entrega: de segunda à sexta-feira, horário a combinar com o responsável pelo almoxarifado, através do telefone **(19) 3212-0147**.

13. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 13.1. A **DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** deverá encaminhar a nota fiscal ao Setor de Gestão de Contratos e Convênios – **FUMEC/CEPROCAMP** (fumec.gestaodecontratos@campinas.sp.gov.br), sito à Rua Antonio Cesarino, 985 – Centro – Campinas/SP. CEP 13015-291.
- 13.2. A **FUMEC/CEPROCAMP** terá até **05 (cinco) dias úteis** para aprovar a nota fiscal.
- 13.3. Após a aprovação, a **FUMEC/CEPROCAMP** terá até **20 (vinte) dias corridos** para o pagamento.
- 13.4. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, creditada na conta corrente da **DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO**.

14. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 14.1. Dúvidas de ordem técnica devem ser encaminhadas ao Sr. Julio Katsuhiko Yoshino e/ou equipe responsável, através do site da **BEC**

Campinas, 18 de dezembro de 2018.

Responsabilidade Técnica/Aprovação

Julio K. Yoshino
Gestor Administrativo Financeiro
FUMEC/CEPROCAMP

ANEXO II
DECLARAÇÕES
(Papel timbrado)

35

A empresa _____, endereço: _____, telefone(____) _____, CNPJ _____, por seu representante legal, abaixo qualificado), **DECLARA** que:

a) não outorga trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de **18 (dezoito)**, e qualquer trabalho a menores de **16 (dezesesseis) anos**, salvo na condição de aprendiz, a partir de **14 (catorze)** anos;

b) inexistente impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração;

c) cumpre plenamente os requisitos de habilitação, sob pena de sujeição às penalidades previstas na legislação;

d) conhece o Edital e cumprirá, rigorosamente, as condições nele expressas, em especial as constantes do **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**;

e) **Se vencedora cumprirá as condições, prazo e LOCAL de entrega, rigorosamente, nos termos do ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;**

f) **Se vencedora** apresentará os originais ou cópias autenticadas por tabelião de notas, dos documentos enviados na forma constante da alínea "c", do subitem 7.9 do Edital (bem como a Proposta Original assinada, conforme modelo do **ANEXO III**), no Setor de Compras e Licitações, sito na Rua Antonio Cesarino, 985 - Centro – Campinas - SP, em até **02 (dois) dias após o encerramento da sessão pública**, sob pena de invalidade do respectivo ato de habilitação e a aplicação das penalidades cabíveis;

g) **(Se for cooperativa,)** que possui registro perante a Organização das Cooperativas Brasileiras, ou da entidade estadual, se houver, nos termos do artigo 107 da Lei Federal nº 5.764, de 14 de julho de 1971.

_____. ____ de _____, 2019

Nome:
Cargo:
RG
CPF

ANEXO III
MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL ESCRITA
(SOMENTE PARA ARREMATANTE)
FUNDAÇÃO MUNICIPAL PARA EDUCAÇÃO COMUNITÁRIA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 011/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: FUMEC.2018.00000167-17

OBJETO: Registro de Preços de **material de expediente e escolar** para utilização das unidades da **FUMEC/CEPROCAMP**, conforme as especificações constantes no **ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**.

A _____ (**Razão Social, CNPJ**), sediada (**endereço completo, inclusive CEP e telefone e email**) apresenta sua proposta comercial para o objeto especificado, de acordo com as condições estabelecidas no edital do Pregão em referência.

1. Proposta:

IT	CÓD BEC	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNID	QT	MARCA MOD FABR	PREÇO	
						UNIT	TOTAL
<u>1</u>	<u>4615514</u>	Apagador de Quadro e Lousa; para Quadro Branco, Não Magnético;	<u>UNID</u>	<u>300</u>			
2	<u>42218</u>	Apontador para Lápis; de Plástico Rígido Poliestireno; Simples, Com Deposito	<u>UNID</u>	<u>6.500</u>			
3	<u>119369</u>	Barbante; de Algodão; Com 06 Fios; Rolo 400gr, Aproximadamente 400m;	<u>UNID</u>	<u>20</u>			
4	<u>955752</u>	Borracha de Papelaria; Feita de Látex Natural	<u>UNID</u>	<u>400</u>			
5	<u>4126017</u>	Caderno Brochura; Costurado, Capa Dura	<u>UNID</u>	<u>1.500</u>			
6	<u>1127438</u>	Caderno Espiral; de Arame Galvanizado	<u>UNID</u>	<u>5.000</u>			
7	<u>2637421</u>	Caixa de Arquivo Morto; Polipropileno	<u>UNID</u>	<u>400</u>			
8	<u>3432173</u>	Caneta Esferográfica- Cor Preta;	<u>UNID</u>	<u>3000</u>			
9	<u>3432181</u>	Caneta Esferográfica; Cor Vermelha	<u>UNID</u>	<u>5.000</u>			
10	<u>3426491</u>	Caneta Esferográfica Cor Azul	<u>UNID</u>	<u>7.000</u>			
<u>11</u>	<u>1038508</u>	Caneta Hidrográfica; Ponta Porosa	<u>CAIXA 12 UNID</u>	<u>1.000</u>			

<u>12</u>	<u>1038281</u>	Caneta Marca Texto; Cor Amarela;	<u>UNID</u>	<u>600</u>			
<u>13</u>	<u>118907</u>	Clipe de Aço; Formato Paralelo; Niquelado; Nr. 4/0;	<u>CAIXA 50 UNID</u>	<u>300</u>			
<u>14</u>	<u>42439</u>	Clipe de Aço; Formato Paralelo; Niquelado; Nr 8/0;	<u>CAIXA 500 GRS</u>	<u>20</u>			
<u>15</u>	<u>2573326</u>	Cola de Papelaria; Líquida; para Uso Escolar	<u>UNID</u>	<u>6.000</u>			
<u>16</u>	<u>3145301</u>	Corretivo Em Fita; para Correção de Textos	<u>UNID</u>	<u>300</u>			
<u>17</u>	<u>131342</u>	Envelope Plástico; para Pasta Catalogo	<u>CAIXA 400 UNID</u>	<u>300</u>			
<u>18</u>	<u>42536</u>	Fita Adesiva de Papelaria; Celofane; Medindo (12mmx33m);	<u>PACOTE 10 UNID</u>	<u>10</u>			
<u>19</u>	<u>131636</u>	Fita Adesiva de Papelaria; Crepe; Medindo (19mmx50m); Branca;	<u>UNID</u>	<u>100</u>			
<u>20</u>	<u>140503</u>	Fita Adesiva de Papelaria; Polipropileno; Medindo (45mmx50m); Incolor;	<u>UNID</u>	<u>200</u>			
<u>21</u>	<u>4859839</u>	Fita Adesiva de Papelaria; de Polipropileno (pp); Medindo (45mmx45m); Na Cor Marrom	<u>UNID</u>	<u>200</u>			
<u>22</u>	<u>4013301</u>	Giz Escolar; Colorido; Formato Cilíndrico;	<u>CAIXA 50 UNID</u>	<u>50</u>			
<u>23</u>	<u>3974995</u>	Giz Escolar; Branco; Formato Cilíndrico;	<u>CAIXA 50 UNID</u>	<u>50</u>			
<u>24</u>	<u>2536145</u>	Grampeador; de Mesa; Estrutura Metálica; Base Plástica; Medindo (13x3x5) cm; Na Cor Preta;	<u>UNID</u>	<u>60</u>			
<u>25</u>	<u>4642813</u>	Grampeador; de Mesa; Estrutura Em Aço Escovado; Base de Plástico Reforcado; Medindo (6,5 x 4,0 x 18)cm (axlpx); Na Cor Metálica Com Cinza Escuro	<u>UNID</u>	<u>5</u>			
<u>26</u>	<u>1444646</u>	Lápis de Cor; No Formato Sextavado; Medindo 170mm;	<u>CAIXA 12 UNID</u>	<u>3.000</u>			
<u>27</u>	<u>2568772</u>	Lápis de Escrever.n° 2B. Corpo Em Resina Termoplástica;	<u>DUZIA</u>	<u>1.530</u>			
<u>28</u>	<u>2776111</u>	Marcador de Pagina; No Formato Setinha;	<u>CARTELA</u>	<u>100</u>			
<u>29</u>	<u>4737393</u>	Papel Kraft Puro; Em Rolo; Pesando 80 G/m2; Medindo 60 Cm x 150 M; Na Cor Parda;	<u>ROLO 150 METRO</u>	<u>10</u>			

<u>30</u>	<u>5118832</u>	Papel Color Set de Papelaria; Gramatura 120 G/m2 ; Medindo A4 (210 x 297)mm,	<u>PTE 24</u> <u>FOL</u>	<u>250</u>			
<u>31</u>	<u>3982297</u>	Papel Color Set de Papelaria; Gramatura 110 G/m2; Medindo (48 x 66)cm; 10 Cores Sortidas;	<u>PTE 20</u> <u>FOL</u>	<u>250</u>			
<u>32</u>	<u>2903881</u>	Papel Sulfite de Papelaria; Gramatura 75g/m2; Formato A4;	<u>PTE 500</u> <u>FOL</u>	<u>3.500</u>			
<u>33</u>	<u>5134943</u>	Pincel P/ Quadro Branco; Na Cor Azul	<u>UNID</u>	<u>2.000</u>			
<u>34</u>	<u>5134935</u>	Pincel P/ Quadro Branco; Na Cor Vermelha	<u>UNID</u>	<u>1.000</u>			
<u>35</u>	<u>5134897</u>	Pincel P/ Quadro Branco; Na Cor Preto	<u>UNID</u>	<u>2.000</u>			
<u>36</u>	<u>5134960</u>	Pincel P/ Quadro Branco; Na Cor verde	<u>UNID</u>	<u>1.000</u>			
<u>37</u>	<u>3897575</u>	Régua de Uso Escolar/escritório; Tipo Reta; 30 Cm; Cristal	<u>UNID</u>	<u>5.000</u>			
<u>38</u>	<u>3093000</u>	Reparador de Quadro; Branco Não Magnético; Na Forma Líquida;	<u>FR</u> <u>60 ML</u>	<u>500</u>			
<u>39</u>	<u>4346335</u>	Tesoura Escolar Aço Inox 20 cm	<u>UNID</u>	<u>1.100</u>			
<u>40</u>	<u>1720228</u>	Tesoura Escolar Aço Inox 11 cm	<u>UNID</u>	<u>1.100</u>			
<u>41</u>	<u>5137136</u>	Pasta com aba e elástico	<u>UNID</u>	<u>200</u>			
<u>42</u>	<u>4198468</u>	Pasta Catáogo; Revestido Com Plastico. 100 env	<u>UNID</u>	<u>400</u>			
<u>43</u>	<u>4850866</u>	Pasta Simples (plastico); de Polipropileno; Espessura de De 0,35 Micras; No Tamanho Oficio	<u>UNID</u>	<u>200</u>			
<u>44</u>	<u>1415000</u>	Registrador AZ; Papelão,	<u>UNID</u>	<u>100</u>			
<u>45</u>	<u>4923391</u>	Suporte para Livro; Aco	<u>UNID</u>	<u>100</u>			
<u>46</u>	<u>1326732</u>	Laminado PVC Adesivado (Contact),	<u>ROLO</u> <u>10 metros</u>	<u>100</u>			
<u>47</u>	<u>4374606</u>	Recado Auto Adesivo; Em Papel Off-set ; Medindo (76x76)mm Em Bloco.Amarelo	<u>BLOCO</u> <u>100 fls.</u>	<u>100</u>			
<u>48</u>	<u>2980541</u>	Estojo em nylon 600 - retangular	<u>UNID</u>	<u>5.000</u>			
TOTAL PROPOSTA							

(Especificação completa vide ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA)

2. Condições Gerais:

Condições de pagamento = no prazo de **20(vinte) dias corridos**, a contar da data de aprovação da Nota Fiscal mensal pela **FUMEC**, consideradas todas as condições estabelecidas no **ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA**.

.Especificações, Obrigação da **DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, Condições, Prazo e local de entrega: conforme **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**.

. Validade da proposta = **90 (noventa) dias**

. Vigência: de **12(doze) meses** (nos termos do **ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**).

3. Informações:

Banco n.º

N.º Agência _____

Nome da Agência _____

N.º Conta Corrente e o DV _____

Local e data _____

Representante Legal

ANEXO IV
MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2019
FUNDAÇÃO MUNICIPAL PARA EDUCAÇÃO COMUNITÁRIA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 011/2019.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: FUMEC.2018.00000167-17

OBJETO: Registro de Preços de **material de expediente e escolar** para utilização das unidades da **FUMEC/CEPROCAMP**, conforme as especificações constantes no **ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA.**

Aos dias do mês de do ano de 2019, na cidade de Campinas, Estado de São Paulo, em sua sede na Rua Antonio Cesarino, 985 – Centro – Campinas - SP, a **FUNDAÇÃO MUNICIPAL PARA EDUCAÇÃO COMUNITÁRIA**, devidamente representada, e a empresa _____, por seu representante legal, acordam proceder, nos termos dos Decretos Municipais nº 11.447/94 e alterações e, do edital do Pregão Eletrônico em epígrafe, ao Registro de Preços referente aos itens abaixo discriminados, com seus respectivos preços unitários. **(Copiar da Proposta Vencedora)**

IT	CÓD BEC	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNID	QT	MARCA MOD FABR	PREÇO	
						UNIT	TOTAL
<u>1</u>	<u>4615514</u>	Apagador de Quadro e Lousa; para Quadro Branco, Não Magnético;	<u>UNID</u>	<u>300</u>			
2	<u>42218</u>	Apontador para Lápis; de Plástico Rígido Poliestireno; Simples, Com Deposito	<u>UNID</u>	<u>6.500</u>			
3	<u>119369</u>	Barbante; de Algodão; Com 06 Fios; Rolo 400gr, Aproximadamente 400m;	<u>UNID</u>	<u>20</u>			
4	<u>955752</u>	Borracha de Papelaria; Feita de Látex Natural	<u>UNID</u>	<u>400</u>			
5	<u>4126017</u>	Caderno Brochura; Costurado, Capa Dura	<u>UNID</u>	<u>1.500</u>			
6	<u>1127438</u>	Caderno Espiral; de Arame Galvanizado	<u>UNID</u>	<u>5.000</u>			
7	<u>2637421</u>	Caixa de Arquivo Morto; Polipropileno	<u>UNID</u>	<u>400</u>			
8	<u>3432173</u>	Caneta Esferográfica- Cor <u>Preta;</u>	<u>UNID</u>	<u>3000</u>			
9	<u>3432181</u>	Caneta Esferográfica; Cor <u>Vermelha</u>	<u>UNID</u>	<u>5.000</u>			
10	<u>3426491</u>	Caneta Esferográfica Cor Azul	<u>UNID</u>	<u>7.000</u>			
<u>11</u>	<u>1038508</u>	Caneta Hidrográfica; Ponta Porosa	<u>CAIXA 12</u> <u>UNID</u>	<u>1.000</u>			

<u>12</u>	<u>1038281</u>	Caneta Marca Texto; Cor Amarela;	<u>UNID</u>	<u>600</u>			
<u>13</u>	<u>118907</u>	Clipe de Aço; Formato Paralelo; Niquelado; Nr. 4/0;	<u>CAIXA 50 UNID</u>	<u>300</u>			
<u>14</u>	<u>42439</u>	Clipe de Aço; Formato Paralelo; Niquelado; Nr 8/0;	<u>CAIXA 500 GRS</u>	<u>20</u>			
<u>15</u>	<u>2573326</u>	Cola de Papelaria; Líquida; para Uso Escolar	<u>UNID</u>	<u>6.000</u>			
<u>16</u>	<u>3145301</u>	Corretivo Em Fita; para Correção de Textos	<u>UNID</u>	<u>300</u>			
<u>17</u>	<u>131342</u>	Envelope Plástico; para Pasta Catalogo	<u>CAIXA 400 UNID</u>	<u>300</u>			
<u>18</u>	<u>42536</u>	Fita Adesiva de Papelaria; Celofane; Medindo (12mmx33m);	<u>PACOTE 10 UNID</u>	<u>10</u>			
<u>19</u>	<u>131636</u>	Fita Adesiva de Papelaria; Crepe; Medindo (19mmx50m); Branca;	<u>UNID</u>	<u>100</u>			
<u>20</u>	<u>140503</u>	Fita Adesiva de Papelaria; Polipropileno; Medindo (45mmx50m); Incolor;	<u>UNID</u>	<u>200</u>			
<u>21</u>	<u>4859839</u>	Fita Adesiva de Papelaria; de Polipropileno (pp); Medindo (45mmx45m); Na Cor Marrom	<u>UNID</u>	<u>200</u>			
<u>22</u>	<u>4013301</u>	Giz Escolar; Colorido; Formato Cilíndrico;	<u>CAIXA 50 UNID</u>	<u>50</u>			
<u>23</u>	<u>3974995</u>	Giz Escolar; Branco; Formato Cilíndrico;	<u>CAIXA 50 UNID</u>	<u>50</u>			
<u>24</u>	<u>2536145</u>	Grampeador; de Mesa; Estrutura Metálica; Base Plástica; Medindo (13x3x5) cm; Na Cor Preta;	<u>UNID</u>	<u>60</u>			
<u>25</u>	<u>4642813</u>	Grampeador; de Mesa; Estrutura Em Aço Escovado; Base de Plástico Reforcado; Medindo (6,5 x 4,0 x 18)cm (axlpx); Na Cor Metálica Com Cinza Escuro	<u>UNID</u>	<u>5</u>			
<u>26</u>	<u>1444646</u>	Lápis de Cor; No Formato Sextavado; Medindo 170mm;	<u>CAIXA 12 UNID</u>	<u>3.000</u>			
<u>27</u>	<u>2568772</u>	Lápis de Escrever.nº 2B. Corpo Em Resina Termoplástica;	<u>DUZIA</u>	<u>1.530</u>			
<u>28</u>	<u>2776111</u>	Marcador de Pagina; No Formato Setinha;	<u>CARTELA</u>	<u>100</u>			
<u>29</u>	<u>4737393</u>	Papel Kraft Puro; Em Rolo; Pesando 80 G/m2; Medindo 60 Cm x 150 M; Na Cor Parda;	<u>ROLO 150 METRO</u>	<u>10</u>			

30	<u>5118832</u>	Papel Color Set de Papelaria; Gramatura 120 G/m2 ; Medindo A4 (210 x 297)mm,	<u>PTE 24</u> <u>FOL</u>	<u>250</u>			
31	<u>3982297</u>	Papel Color Set de Papelaria; Gramatura 110 G/m2; Medindo (48 x 66)cm; 10 Cores Sortidas;	<u>PTE 20</u> <u>FOL</u>	<u>250</u>			
32	<u>2903881</u>	Papel Sulfite de Papelaria; Gramatura 75g/m2; Formato A4;	<u>PTE 500</u> <u>FOL</u>	<u>3.500</u>			
33	<u>5134943</u>	Pincel P/ Quadro Branco; Na Cor Azul	<u>UNID</u>	<u>2.000</u>			
34	<u>5134935</u>	Pincel P/ Quadro Branco; Na Cor Vermelha	<u>UNID</u>	<u>1.000</u>			
35	<u>5134897</u>	Pincel P/ Quadro Branco; Na Cor Preto	<u>UNID</u>	<u>2.000</u>			
36	<u>5134960</u>	Pincel P/ Quadro Branco; Na Cor verde	<u>UNID</u>	<u>1.000</u>			
37	<u>3897575</u>	Régua de Uso Escolar/escritório; Tipo Reta; 30 Cm; Cristal	<u>UNID</u>	<u>5.000</u>			
38	<u>3093000</u>	Reparador de Quadro; Branco Não Magnético; Na Forma Liquida;	<u>FR</u> <u>60 ML</u>	<u>500</u>			
39	<u>4346335</u>	Tesoura Escolar Aço Inox 20 cm	<u>UNID</u>	<u>1.100</u>			
40	<u>1720228</u>	Tesoura Escolar Aço Inox 11 cm	<u>UNID</u>	<u>1.100</u>			
41	<u>5137136</u>	Pasta com aba e elástico	<u>UNID</u>	<u>200</u>			
42	<u>4198468</u>	Pasta Catáogo; Revestido Com Plastico. 100 env	<u>UNID</u>	<u>400</u>			
43	<u>4850866</u>	Pasta Simples (plastico); de Polipropileno; Espessura de De 0,35 Micras; No Tamanho Oficio	<u>UNID</u>	<u>200</u>			
44	<u>1415000</u>	Registrador AZ; Papelão,	<u>UNID</u>	<u>100</u>			
45	<u>4923391</u>	Suporte para Livro; Aço	<u>UNID</u>	<u>100</u>			
46	<u>1326732</u>	Laminado PVC Adesivado (Contact),	<u>ROLO</u> <u>10 metros</u>	<u>100</u>			
47	<u>4374606</u>	Recado Auto Adesivo; Em Papel Off-set ; Medindo (76x76)mm Em Bloco. Amarelo	<u>BLOCO</u> <u>100 fs.</u>	<u>100</u>			
48	<u>2980541</u>	Estojo em nylon 600 - retangular	<u>UNID</u>	<u>5.000</u>			
TOTAL PROPOSTA							

(Especificação completa vide ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA)

Fica declarado que o preço registrado na presente Ata é válido pelo prazo de **12 (doze) meses, contado da data de sua assinatura.**

Nada mais havendo a ser declarado, foi encerrada a presente Ata que, após lida e aprovada, será assinada pelas partes.

43

Campinas, ____ de ____ de 2019.

Solange Villon Kohn Pelicer
Presidente da FUMEC

DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Testemunhas:

ANEXO V
MODELO DE TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: FUMEC.2018.00000167-17

CONTRATANTE: Fundação Municipal para Educação Comunitária - FUMEC

CONTRATADA: _____

OBJETO: Registro de Preços de **material de expediente e escolar** para utilização das unidades da **FUMEC/CEPROCAMP**, conforme as especificações constantes no **ANEXO I -TERMO DE REFERÊNCIA**.

MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº 011/2019.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: _____/2019.

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Campinas, ____ de _____ de 2019.

CONTRATANTE:

Nome e Cargo: **Solange Villon Kohn Pelicer-Presidente da FUMEC**

CPF: _____ RG: _____

Data de Nascimento: ____/____/____

Endereço residencial completo: _____

E-mail institucional: solange.pelicer@campinas.sp.gov.br

E-mail pessoal: solange.pelicer@uol.com.br

Telefone(s): _____

Assinatura: _____

CONTRATADA

Nome e Cargo: _____

CPF: _____ RG: _____

Data de Nascimento: ____/____/____

Endereço residencial completo: _____

E-mail institucional: _____

E-mail pessoal: _____

Assinatura: _____