PLANO DE ENSINO

CURSO:	TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO		
PROFESSOR(a):	ALENCAR JOSÉ DE OLIVEIRA SCAFI FERNANDO SABINO DA SILVA		
ANO/ SEMESTRE	**COMPONENTE CURRICULAR**	**TURMA/ MÓDULO**	**CARGA HORÁRIA TOTAL PREVISTA**
2020/ 1º	CONTABILIDADE DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS	41 E 42 / II	40h/a
LOCAL:		**PERÍODO:**	
CENTRO		TARDE E NOITE	

I - EMENTA
Conceitos, objetivos, classificações e terminologias, componentes do custo. Identificação e mensuração. Sistemas de custos. Técnicas de custeio. Variabilidade dos custos. Formação do preço de vendas. Análise do custo/volume/lucro/tributos.

II – COMPETÊNCIAS PROFISSIONAIS/ HABILIDADES	
COMPETÊNCIAS	**HABILIDADES**
a) Conhecer os conceitos e terminologias das atividades inerentes a área de finanças das empresas; **b)** Conhecer os métodos de custeio; **c)** Entender a relação custo/produto/volume; **d)** Desenvolver as capacidades de visão sistêmica sobre os problemas empresariais; visão crítica em relação a questões práticas; criatividade na solução de problemas e no	**a)** Identificar os componentes do custo e despesas; **b)** Aplicar os conceitos e cálculos da matemática financeira no exercício da função; **c)** Elaborar os controles de custos necessários ao desenvolvimento das atividades da área financeira;

enfrentamento de desafios, considerando o respeito pela ética e a capacidade de expressão oral e escrita; **g)** Compreender os mecanismos de análise de cenários econômico-financeiros, formação do preço de venda considerando os segmentos empresariais existentes.	**d** Analisar os controles de custos e suas variações; **e)** Analisar as oportunidades existentes no mercado e formatar o preço de venda de acordo com estas oportunidades;

III – BASES TECNOLÓGICAS

a) Conceitos e classificações de custos;

b) Terminologia contábil em custos industriais;

c) Fluxos de caixa- conceitos e convenções básicas;

d) Métodos de custeio, Custeio por absorção, baseado em atividades Activity-Based Costing - ABC), custeio direto ou variável;

e) Análise de custo/volume/lucro, Margem de contribuição, Ponto de equilíbrio;

f) Formação do preço de venda, Métodos de precificação, Cálculo do custo de compra, Taxa de marcação (mark-up),

g) Obtenção do mark-up divisor; e mark-up multiplicador; levantamento dos custos indiretos mensais.

IV – ESTRATÉGIAS DE ENSINO

a) Exposição do conteúdo por meio de atividades que facilitem e estimulem a aprendizagem, buscando a interação com os alunos;
b) Leitura dirigida por textos;
c) Análise e interpretação de textos e artigos;
d) Aulas expositivas;
e) Debates e discussão de Estudos de Casos, seminários;
f) Exercícios em sala de aula;
g) Filmes/Vídeos técnico;
h) Visitas técnicas que permitam o conhecimento da prática desenvolvidas pelas empresas visitadas;
i) Apresentação de trabalho e pesquisas realizada pelos alunos, desenvolvendo a capacidade de se expressar publicamente.

V – RECURSOS NECESSÁRIOS

Lousa, Notebook, Data Show, Internet, Biblioteca, Revistas/ Artigos selecionados em fontes confiáveis referente ao conteúdo das aulas. Laboratório de informática.

VI - AVALIAÇÃO

a)Avaliação inicial

Aplicação de questionário, desenvolvimento de temas dirigidos e outros instrumentos de sondagem contendo itens dos conteúdos básicos necessários ao curso, visando montar o perfil da sala (alunos) e adequar o plano estabelecido às características deste público.

b) Avaliação Formativa

Acompanhamento progressivo do aluno para o desenvolvimento das competências esperadas para fornecendo informações sobre o seu desempenho. É com a avaliação formativa que o aluno toma conhecimento dos seus erros e acertos e encontra estímulo para continuar os estudos de forma sistemática deverá acontecer na forma de prova objetiva, dissertativa, trabalhos em grupo e seminários durante o curso e nas datas estabelecidas no calendário escolar.As provas,trabalhos e seminários tem peso de 60 % sobre a nota de cada avaliação.As atividades realizadas em sala tem peso de 40% sobre cada avaliação.

c) Avaliação Somativa

Avaliação individual ou em duplas, ao final o curso, contemplando todo o conteúdo trabalhado, tendo como função básica a classificação dos alunos, sendo realizada ao final de um curso ou unidade de ensino. Classificando os estudantes de acordo com os níveis de aproveitamento.A nota final será a média aritmética das três avaliações propostas no regimento escolar.

VII - BIBLIOGRAFIA

LEONE, George Sebastião Guerra. Curso de contabilidade de custos. 4.ed. São Paulo: Atlas,2010. 458 p. LEONE, George Sebastião Guerra. Custos: planejamento, implantação e controle. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2012. 518 p.

MAHER, Michael. Contabilidade de custos: criando valor para a administração. São Paulo: Atlas, 2011. 905 p.

MARTINS, Eliseu. Contabilidade de custos. 10 ed. São Paulo: Altas, 2010. SILVA, Raimundo Nonato Sousa; LINS, Luiz dos Santos. Gestão de custos: contabilidade, controle e análise. São Paulo: Atlas, 2010. . WARREN, Carl S; REEVE, James M; FESS, Philip E. Contabilidade gerencial. 2. ed. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2010. 587 p.

WERNKE, Rodney. Análise de custos e preços de venda: ênfase em aplicações e casos nacionais. São Paulo: Saraiva, 2005.

VIII - CRONOGRAMA	
01	Aula inaugural. Mensagem de boas-vindas; Apresentação do Plano de Ensino; Objetivos da disciplina. Metodologia; Avaliação; Bibliografia; Cronograma aulas e apresentação discussão do Acordo Pedagógico. Avaliação inicial.
02	Conceitos, histórico e evolução da contabilidade de custos. Princípios da contabilidade de custos. Exercícios
03	Aspectos dos custos: terminologia e esquema básico da contabilidade de custos e elementos dos custos. Exercícios.
04	Classificação dos Custos: Custos Fixos, Custos dos Produtos Vendidos, Custo das Mercadorias Vendidas. Exercícios.
05	Classificação dos Custos: Custos dos Serviços Prestados. Custo Total, Receita Total e Lucro Total. Exercícios.
06	Revisão de conteúdo e exercícios de fixação.
07	1ª Avaliação
08	Correção da 1ª Avaliação.Sistemas de Custeio: Noções de sistemas de custeio, conceitos, classificação dos sistemas de custeio: quanto a forma de apuração, alocação, classe dos valores empregados, quanto a legislação brasileira.
09	Exercícios de fixação sobre os sistemas de custeio absorção.
10	Departamentalização: Conceito, objetivo, etapas. Classificação dos centros de custos, centros de responsabilidade e preço de transferência. Custo Indireto de Fabricação. Exercícios.
11	Métodos de Custeio: Custeio por absorção, características, vantagens e desvantagens.Métodos de Custeio: Custeio direto ou Variável, características, vantagens, desvantagens. Custeio Global, Integral, Completo. Exercícios.
12	2ª Avaliação
13	Métodos de Custeio: Custeio ABC (custeio baseado em atividades), características, vantagens e desvantagens.Custeio Padrão. Exercícios
14	Análise custo, volume e lucro.

15	Formação do preço de venda: Precificação e objetivos dos preços. Estratégias e políticas de precificação. Preço de Venda na Indústrias.
16	Formação do preço de venda: Preço de Venda no Comércio e Preço de Venda na Prestação de Serviços. Exercícios.
17	Margem de Contribuição, ponto de equilíbrio, lucratividade rentabilidade. Exercícios.
18	Revisão de conteúdos. Exercícios de fixação.
19	3ª Avaliação – Avaliação Somativa – Conteúdos do semestre.
20	3ª avaliação – Correção. Apresentação das médias finais

Assinatura do(s) docente(s):	**Assinatura do(a) Professor(a) Orientador(a) de Área:**	**Assinatura da Orientadora Pedagógica:**
ALENCAR JOSÉ DE OLIVEIRA SCAFI FERNANDO SABINO DA SILVA	FERNANDO SABINO DA SILVA	ANA REGINA PINHEIRO
DATA:	**DATA:**	**DATA:**