PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS - SME/FUMEC
CENTRO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DE CAMPINAS-
" PREFEITO ANTONIO DA COSTA SANTOS"

PLANO DE ENSINO

CURSO:	Técnico em Administração			
PROFESSOR:	Diego Salviano de Matos / Alencar José de Oliveira Scafi			
ANO/SEMESTRE	**COMPONENTE CURRICULAR**	**TURMA/ MÓDULO**	**PERÍODO**	**CARGA HORÁRIA TOTAL PREVISTA**
2018/2º	Administração Financeira	34 e 35/ III	Vespertino Noturno	80h/a

I - EMENTA

O ambiente de negócios e o mercado de trabalho, a estrutura e funcionamento organizacional da área financeira, o papel e atividades do Técnico em Administração nos principais aspectos que envolvem a área. Abordagem dos conceitos fundamentais da área. Indicadores e noções das áreas de planejamento financeiro, controles financeiros, bancos, capital de giro e fluxo de caixa. Noções de custos e formação do preço de venda, noções dos produtos bancários existentes no mercado e orçamento empresarial, relacionando estes conceitos a realidade e exigências da sociedade atual.

II –COMPETÊNCIAS PROFISSIONAIS/ HABILIDADES

Competências	**Habilidades**
a). Desenvolver nos alunos as competências que propiciem a formação no exercício da função de Técnico em Administração; **b).** Desempenhar atividades de acompanhamento e controle das rotinas de trabalho da área financeira nos vários tipos de organizações, colaborando com gestores e líderes no auxílio dos processos operacionais, na interface com demais setores da empresa.; **c).** Entender a necessidade de elaboração de controles financeiros na execução da rotina de trabalho do profissional da área; **d).** Conhecer um breve resumo das teorias e práticas de gestão financeira utilizadas nas empresas de vários segmentos de atuação.; **e**) Conhecer as práticas de gestão da área de finanças de uma empresa; **f)** Desenvolver a capacidade de trabalhar em equipe através das relações interpessoais de forma adequada e contribuir no desenvolvimento da capacidade para entendimento dos modelos de planejamento financeiro e controle existentes e sua influência nas decisões empresariais.; **g)** Compreender os mecanismos de análise de cenários econômico-financeiros; **h)**Reconhecer formas alternativas de geração de trabalho**,** renda com enfoque na juventude. **i)**Educar para o consumo	**a)**Identificar as atividades e funções do profissional da área financeira; **b)**Aplicar os conceitos e cálculos da matemática financeira no exercício da função; **c)**Realizar cálculos de juros simples e compostos, bem como descontos simples e descontos compostos; **d)** Elaborar os controles financeiros necessários ao desenvolvimento das atividades da área financeira; **e)** Analisar os controles financeiros e suas variações; **f)**Analisar as oportunidades existentes no mercado financeiro, mercado monetário e mercado de capitais **g)**Analisar as oportunidades de captação de recursos financeiros provenientes de terceiros; **h)** Desenvolver formas alternativas de geração de trabalho**,** renda com enfoque na juventude; **i**) Argumentar a educação para o consumo; **j)** Desenvolver a atitude proativa no auxílio de solução de problemas, desenvolvendo em todas as suas atividades a consciência ética, responsabilidade social e responsabilidade ambiental

III – BASES TECNOLÓGICAS

a) O Técnico em Administração desenvolve competências e habilidades voltadas na elaboração, no acompanhamento, análise e controle das rotinas financeiras das organizações.
b) Atua desenvolvendo atividades pertinentes, auxiliando gestores e líderes na condução dos processos operacionais da área financeira e na interface com demais setores da empresa, bem como o público externo.
c) Conhecimentos que contribuem com as atividades profissionais do Técnico em Administração.
d) Ambiente organizacional e as competências exigidas no atual contexto global e tecnológico;
e) Mercado de trabalho; Organizações, diferentes modelos e controles financeiros existentes nas empresas;
f) Introdução a processos de elaboração e análise de modelos e controles da área de finanças;
g) Práticas financeiras, auxílio na elaboração e análise de relatórios financeiros;
h) Marketing pessoal, currículo e entrevista de trabalho;
i) Comunicação empresarial;
j) Correspondência comercial e oficial;
k) Revisão de matemática financeira e raciocínio lógico;
l) Ferramentas e modelos de gestão financeira;
m) Relacionamentos com as demais áreas da empresa e órgãos públicos;
n) Práticas financeiras; Relacionamento com instituições de crédito, captações e aplicações financeiras.

IV – ESTRATÉGIAS DE ENSINO

a) Aulas expositivas e exercícios práticos que possibilitem a fixação dos conteúdos disponibilizados e também estimulem a aprendizagem, buscando a interação com os alunos.
b) Apresentação e elaboração de modelos de controles financeiros;
c) Análise, elaboração, acompanhamento e interpretação de relatórios financeiros existentes nas empresas;
d) Trabalhos em equipe, incentivando a convivência entre os grupos de alunos e desenvolvendo habilidades de saber se posicionar, escutar, interpretar e raciocinar como grupo;
e) Apresentação de trabalhos pelos alunos desenvolvendo a capacidade de se expressar em público.
f) Debates, discussão de Estudos de Casos e Seminários;
g) Exercícios em sala de aula, individuais e em grupos que estimulem o desenvolvimento do raciocínio lógico; Filmes/Vídeos técnicos/Palestras.
h) Visitas Técnicas que possibilitem o conhecimento de práticas financeiras desenvolvidas pelas empresas;
i) Exercícios e trabalhos em equipe que possibilitem o desenvolvimento do raciocínio lógico e capacitem os alunos na interpretação dos relatórios existentes na área financeira;
j) Capacitar os alunos a interpretar os dados das demais áreas da empresa e desenvolver modelos de controles que auxiliem a administração destas áreas.

V – RECURSOS NECESSÁRIOS

Lousa, Notebook, Data Show, Internet, Biblioteca, Revistas/ Artigos selecionados em fontes confiáveis referente ao conteúdo das aulas. Laboratório de informática.

VI - AVALIAÇÃO

a)Avaliação inicial
Aplicação de questionário, desenvolvimento de temas dirigidos e outros instrumentos de sondagem contendo itens dos conteúdos básicos necessários ao curso, visando montar o perfil da sala (alunos) e adequar o plano estabelecido às características deste público.
b) Avaliação Formativa
Acompanhamento progressivo do aluno para o desenvolvimento das competências esperadas para fornecendo informações sobre o seu desempenho. É com a avaliação formativa que o aluno toma conhecimento dos seus erros e acertos e encontra estimulo para continuar os estudos de forma sistemática

deverá acontecer na forma de prova objetiva, dissertativa, trabalhos em grupo e seminários durante o curso e nas datas estabelecidas no calendário escolar.

c) Avaliação Somativa

Avaliação individual ou em duplas, ao final o curso, contemplando todo o conteúdo trabalhado, tendo como função básica a classificação dos alunos, sendo realizada ao final de um curso ou unidade de ensino. Classificando os estudantes de acordo com os níveis de aproveitamento.

VII - BIBLIOGRAFIA

GITMAN, L. J. Administração Financeira. 12ª ed. Pearson, 2010.
GUESNERIE, Roger. Economia de Mercado ISBN. 1ª ed. Instituto Piaget, 2009
MENDES, Sergio. Administração Financeira e Orçamentária - Teoria e Questões. Elsevier/Método, 2015.
MEGIORINI, EVANDIR, AURÉLIO VALLIM, MARCO Administração Financeira, Uma abordagem brasileira, Pearson, 2014.
NETO, A. Assaf. Matemática financeira e suas aplicações. Atlas, 2009.
CHIAVENATO, Idalberto. Administração para não Administradores - A Gestão de Negócios ao Alcance de Todos. 2ª ed. Manole, 2012.
RIBEIRO, Osni Moura. Contabilidade Básica - Fácil. 29ª ed. Saraiva, 2013.

VIII – CRONOGRAMA DE AULAS

AULA	CONTEÚDO	ATIVIDADE / ESTRATÉGIA
01/02	Aula inaugural. Mensagem de boas-vindas; Apresentação do Plano de Ensino; Objetivos da disciplina. Metodologia; Avaliações; Bibliografia; Cronograma aulas e apresentação discussão do Acordo Pedagógico. Avaliação inicial. Introdução à Administração Financeira: Conceitos Básicos, funções, aplicações e objetivos da área. Estrutura organizacional e fluxo de informações da área financeira. Exercícios.	Boas Vindas; Elaboração na lousa do acordo pedagógico e apresentação e discussão com os alunos; Apresentação geral da disciplina; anotar na lousa o programa e a bibliografia da disciplina. (Material a ser utilizado). Aula expositiva e prática. Resolução de exercícios em equipe promovendo a integração entre os alunos.
03/04	Noções de Matemática financeira: Conversões de porcentagens, frações, decimais e potências. Matemática financeira: Conceitos de juros, capital, taxa nominal, taxa efetiva, taxa real, equivalência de taxas e taxa de juros. Juros simples e juros compostos.	Aula expositiva, com o apoio de material didático (apostila). Apresentação das fórmulas e interpretações dos juros simples e dos juros compostos. Aula prática: resolução de exercícios abordando os conteúdos apresentados.
05/06	Matemática financeira: Descontos simples e descontos compostos. Fórmulas e interpretações. Exercícios para fixação dos conteúdos apresentados até o momento.	Aula expositiva e prática com o apoio de material didático (apostila). Resolução de exercícios de fixação sobre o conteúdo abordado
07/08	1ª Avaliação	Avaliação formativa, em equipes.
09/10	Correção da 1ª Avaliação Controles Financeiros: conceitos implicações das tomadas de decisões na área financeira. Tipos de relatórios de controles executados na área.	Discussão e correção da 1ª avaliação. Aula expositiva, com o apoio de material didático (apostila). Utilização de exemplos para fortalecimento dos conteúdos.

11/12	Controle de Caixa, controle bancário, controle de vendas (faturamento) e controle do contas a pagar. Exercícios de fixação sobre os controles financeiros apresentados.	Aula expositiva, com o apoio de material didático (apostila). Apresentação e elaboração dos controles abordados. Aula prática com a resolução de exercícios em equipe promovendo a integração entre os alunos.
13/14	Controle do contas a receber, controle do contas a receber por cliente, controle de despesas. Exercícios de fixação sobre os controles financeiros apresentados.	Aula expositiva, com o apoio de material didático (apostila). Apresentação e elaboração dos controles abordados. Aula prática com a resolução de exercícios em equipe promovendo a integração entre os alunos
15/16	Visita técnica	Possibilitar o conhecimento de teorias e práticas utilizadas na gestão financeira de empresas.
17/18	Visita técnica – Avaliação e discussão. Mercado Financeiro: conceitos, Sistema Financeiro Nacional, tipos de bancos e taxas de juros do mercado financeiro.	Discutir e debater as visita técnica. Aula expositiva, com o apoio de material didático (apostila). Apresentação de exemplos existentes no mercado financeiro brasileiro.
19/20	Mercado Monetário: Conceitos, definições e instrumentos da política monetária, mercado aberto, rentabilidade, liquidez e segurança. Gestão do risco. Mercado de Capitais: conceitos introdutórios, ações, dividendos, bonificações. Exercícios.	Aula expositiva, com o apoio de material didático (apostila). Apresentação de exemplos existentes no mercado monetário e no mercado de capitais brasileiro. Aula prática: resolução de exercícios abordando os conteúdos apresentados.
21/22	Fontes de financiamento de curto e longo prazo. Modalidades de financiamentos existentes. Exercícios.	Aula expositiva, com o apoio de material didático (apostila). Apresentação de modalidades de financiamentos existentes no mercado brasileiro. Aula prática: resolução de exercícios abordando os conteúdos apresentados.
23/24	2ª Avaliação	Avaliação formativa, em equipes.
25/26	Correção da 2ª Avaliação Gestão de Investimentos: Ponto de equilíbrio, alavancagem, alavancagem operacional e financeira. Exercícios.	Correção e discussão sobre a 2ª Avaliação. Aula expositiva, com o apoio de material didático (apostila). Apresentação de exemplos de investimentos existentes no mercado brasileiro. Aula prática: resolução de exercícios abordando os conteúdos apresentados.
27/28	Administração do Capital de Giro. Capital de giro líquido e capital de giro próprio. Necessidade de Capital de Giro. Ciclos operacional, econômico e financeiro. Exercícios.	Aula expositiva, com o apoio de material didático (apostila). Apresentação de exemplos de controles existentes no mercado brasileiro. Aula prática: resolução de exercícios abordando os conteúdos apresentados.
29/30	Administração do Caixa. Fluxo de Caixa. Projeção das necessidades de caixa. Saldo mínimo de caixa. Exercícios	Aula expositiva, com o apoio de material didático (apostila). Apresentação de exemplos de fluxos de caixa existentes no mercado brasileiro. Aula prática: resolução de exercícios abordando os conteúdos apresentados.
31/32	Gestão de Crédito. Políticas de Crédito. Processo de Concessão de Crédito. Cobrança. Gestão de Estoques. Noções de Gestão financeiras dos Estoques. Exercícios	Aula expositiva, com o apoio de material didático (apostila). Apresentação de exemplos de processos de concessão de crédito e de cobrança no mercado brasileiro. Apresentação de modelos de controles financeiros dos estoques. Aula prática: resolução de exercícios abordando os conteúdos apresentados.

33/34	Demonstrações Financeiras; Noções de Demonstração do Resultado do Exercícios e Demonstração do Fluxo de Caixa. Exercícios.	Aula expositiva, com o apoio de material didático (apostila). Apresentação de modelos de DRE e DFC existentes. Aula prática: resolução de exercícios abordando os conteúdos apresentados.
35/36	Revisão de Conteúdos do semestre. Exercícios.	Aula prática. Revisão e resolução de exercícios abordando os conteúdos apresentados no semestre.
37/38	3ª Avaliação – Avaliação Somativa – Conteúdos do semestre.	Avaliação escrita complementado exercícios e estudos de caso desenvolvidos em sala de aula. Avaliação em equipe
39/40	Semana Cultural 3ª avaliação – Correção. Apresentação das médias finais	Apresentação de trabalhos pelos alunos. 3ª avaliação – correção e discussão. Apresentação aos alunos das médias finais.

Diego Salviano de Matos Alencar José de O. Scafi DATA:	Assinatura POA Misael Victor Nicoluci DATA:	Assinatura da Orientadora Pedagógica DATA: