PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS - SME/FUMEC
CENTRO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DE CAMPINAS-
" PREFEITO ANTONIO DA COSTA SANTOS"

PLANO DE ENSINO

CURSO:	Técnico em Administração			
PROFESSOR:	Osmar Alves Teixeira			
ANO/SEMESTRE	**COMPONENTE CURRICULAR**	**TURMA/ MÓDULO**	**PERÍODO**	**CARGA HORÁRIA TOTAL PREVISTA**
2019/1º	Gestão de Projetos	36 e 37/ III	Vespertino Noturno	40h/a

I - EMENTA

Conceitos básicos de Projeto e Administração de Projetos. Projeto Integrado. Estrutura e Fundamentação. Projetos de linhas de produtos e de empresas prestadora de serviços. Elaboração, planejamento, implantação e controle de projetos. Tomada de decisão sobre implantação de projetos.

II –COMPETÊNCIAS PROFISSIONAIS/ HABILIDADES

Competências	Habilidades
a) Desenvolver uma base para compreensão do gerenciamento de projetos, objetivos e normas, uma visão geral do ciclo de vida, processos de gerenciamento, áreas de conhecimento e integração; **b)** Desenvolver e elaborar diretrizes para o gerenciamento de projetos individuais e os conceitos relacionados; **c)** Aplicar conhecimento, habilidades, ferramentas e técnicas das atividades de um projeto por meio da atribuição e integração de processos agrupados; **d)** Desenvolver um projeto usando o guia de conhecimento e gerenciamento de projetos *PMBOK - Project Management Body of Knowledge* (ou guia para o conjunto de conhecimentos de gerenciamento de projetos).	**a)** Identificar as atividades e funções dos membros da equipe de projetos; **b)** Aplicar os conceitos de gestão no desenvolvimento de projetos; **c)** Compreender a construção de atividades interdependentes, conforme sequência lógica de um cronograma; **d)** Planejar controles financeiros necessários ao desenvolvimento das atividades do projeto; **e)** Analisar as oportunidades de captação de recursos financeiros para projetos; **g)** Analisar as oportunidades na área de desenvolvimento de projetos nas empresas; **h)** Desenvolver a atitude proativa no auxílio de solução de problemas, desenvolvendo em todas as suas atividades a consciência ética, responsabilidade social e responsabilidade ambiental

III – BASES TECNOLÓGICAS

a) Introdução e o contexto da componente curricular;
b) Gerência de Projetos: O que é um projeto e seus objetivos. O ciclo de vida, as fases de um projeto e visão geral dos processos. O gerente de projetos e as áreas de conhecimento.
c) Introdução e visão geral do gerenciamento de projetos;
d) Entender o contexto de gerenciamento de projetos dentro das organizações;
e) Estruturas organizacionais e suas influências no ambiente de projeto;
f) Conhecer os processos nas atividades envolvidas na seleção, iniciação, planejamento, execução, controle e encerramento de um projeto;
g) Dominar técnicas para planejar e controlar o desempenho de projetos em uma organização;
h) Execução, monitoramento e encerramento de um projeto.

IV – ESTRATÉGIAS DE ENSINO

Exposição do conteúdo por meio de atividades que facilitem e estimulem a aprendizagem, buscando a interação entre os alunos e destes com o professor;
Análise e interpretação de textos e artigos, seminários;
Aulas expositivas;
Leitura sistematizada e dirigida por textos;
Debates e discussão de Estudos de Casos;
Exercícios em sala de aula;
Filmes/Vídeos técnicos.

V – RECURSOS NECESSÁRIOS

Lousa, Notebook, Data Show, Internet, Biblioteca, Revistas, Artigos sugeridos pelo Professor.

VI - AVALIAÇÃO

Avaliação diagnóstica (inicial):
Aplicação de Questionário de Sondagem contendo itens dos conteúdos básicos necessários ao curso, visando montar o perfil da sala (alunos) e adequar o Plano estabelecido às características deste público.
Avaliação Formativa (durante o desenvolvimento das situações de aprendizagem):
Acompanhamento progressivo do aluno; para o desenvolvimento das competências esperadas, para fornecer informações sobre o seu desempenho. Deverão acontecer na forma de prova objetiva, dissertativa, trabalhos em grupo e seminários durante o curso e nas datas estabelecidas no calendário escolar.
Avaliação Somativa (ao final do desenvolvimento durante o período):
Avaliações em grupo, com entregas e apresentações dos produtos do projeto ao final o curso/disciplina. A média final será o resultado da soma das notas das avaliações dividido pela quantidade de avaliações.

VII - BIBLIOGRAFIA

MENEZES, Luís César de Moura. **Gestão de Projetos**. 3ª ed. São Paulo: Atlas, 2009.
INSTITUTE, P.M. **Conhecimento em Gerenciamento de Projetos** – Guia PMBOK. 5ª ed. São Paulo: Saraiva, 2013.
KANABAR, V.; WARBUTON, R. D. Gestão de Projetos. São Paulo: Saraiva, 2012.

VIII – CRONOGRAMA DE AULAS

AULA	CONTEÚDO	ATIVIDADE/ ESTRATÉGIA
01	Apresentação dos alunos, do professor, da disciplina, avaliação diagnóstica e construção do acordo pedagógico.	Boas-vindas aos alunos, Apresentação geral do conteúdo da disciplina, Interação com os alunos sobre seus conhecimentos em relação ao que será abordado na disciplina e construção do acordo pedagógico do semestre.
02	Fundamentos sobre Projetos. O que é um projeto? Necessidades de um projeto. Ciclo de vida de um Projeto.	Exposição e discussão de conteúdos das páginas 15 a 26 do livro Gestão de Projetos. Exercício prático: formação de grupos de trabalho.
03	Fase de Concepção. Formalização do início do projeto. A concepção do projeto.	Exposição e discussão de conteúdos das páginas 70 a 75 do livro Gestão de Projetos. Exercício prático em grupo: identificando fatores que geram necessidade para elaboração de um projeto.
04	Fase de Concepção. Registro das informações. Termo de Abertura do Projeto.	Exposição e discussão de conteúdos das páginas 78 a 80 do livro Gestão de Projetos. Exercício prático em grupo: elaboração da Proposta de Projeto (Termo de Abertura do Projeto).
05	Fase de Concepção. *Kickoff Meeting*: a reunião de partida do projeto.	Exposição e discussão de conteúdos das páginas 80 a 81 do livro Gestão de Projetos. Exercício prático em grupo: Planejamento da *Kickoff Meeting*.
06	Avaliação	Exercício prático em grupo: *Kickoff Meeting* – entrega e apresentação das propostas de projetos ao patrocinador (Professor).
07	Fase de Planejamento. Escopo do projeto.	Exposição e discussão de conteúdos das páginas 109 a 111 do livro Gestão de Projetos. Exercício prático em grupo: Elaboração do Escopo do projeto.
08	Fase de Planejamento. Estrutura Analítica do Projeto-EAP. Noções de custos do projeto.	Exposição e discussão de conteúdos das páginas 111 a 116 e 121 a 122 do livro Gestão de Projetos. Exercício prático em grupo: Elaboração da EAP.
09	Fase de Planejamento. Estrutura Analítica do Projeto-EAP. Duração das atividades do projeto.	Exposição e discussão de conteúdos das páginas 111 a 118 do livro Gestão de Projetos. Exercício em grupo: Identificação da duração das atividades.
10	Fase de Planejamento. Programação das atividades – ferramenta PERT/CPM.	Exposição e discussão de conteúdos das páginas 134 a 140 do livro Gestão de Projetos.
11	Fase de Planejamento. Programação das	Exposição e discussão de conteúdos das páginas 134 a 140 do livro Gestão de Projetos. Exercício

	atividades – ferramenta PERT/CPM.	prático em grupo: Construção do PERT/CPM do projeto.
12	Fase de Planejamento. Programação das atividades – ferramenta PERT/CPM.	Exercício prático em grupo: Construção do PERT/COM do projeto.
13	Avaliação	Entrega e apresentação da EAP e do PERT/CPM do projeto ao Patrocinador (Professor).
14	Fase de Execução e Controle. Fazendo o projeto acontecer.	Exposição e discussão de conteúdos das páginas 176 a 180 do livro Gestão de Projetos.
15	Fase de Execução e Controle. Fazendo o projeto acontecer.	Exposição e discussão de conteúdos das páginas 176 a 180 do livro Gestão de Projetos.
16	Fase de Execução e Controle. A função do Controle no projeto	Exposição e discussão de conteúdos das páginas 185 a 189 do livro Gestão de Projetos.
17	Fase de Conclusão de um projeto. Encerramento interno e externo.	Exposição e discussão de conteúdos das páginas 203 a 208 do livro Gestão de Projetos.
18	Fase de Conclusão de um projeto. Encerramento administrativo.	Exposição e discussão de conteúdos das páginas 209 a 210 do livro Gestão de Projetos. Exercício prático: elaboração de relatório de conclusão (resultados; avaliação desempenho da equipe; lições aprendidas).
19	Avaliações finais e de recuperação. Fechamento das notas e faltas.	Entrega e apresentação de relatório de conclusão ao Patrocinador (Professor).
20	Semana Cultural	Evento institucional

Assinatura professor	Assinatura do POA	Assinatura OP
Osmar Alves Teixeira Data:	Fernando Sabino Data:	Ana Regina Pinheiro Data: