PLANO DE ENSINO

CURSO:	TÉCNICO DE ENFERMAGEM		
PROFESSOR(a):	ALESSANDRA REINATO WOLFF		
ANO/ SEMESTRE	**COMPONENTE CURRICULAR**	**TURMA/ MÓDULO**	**CARGA HORÁRIA TOTAL PREVISTA**
2020/ 1º	EPS - GESTÃO DO TRABALHO EM ENFERMAGEM	9 / IV	60h/a
LOCAL:		**PERÍODO:**	
CENTRO		MANHÃ	

I - EMENTA

Relações entre a teoria e a prática sobre a gestão do trabalho em enfermagem (administração em enfermagem).
Visa proporcionar ao aluno conhecer ferramentas da administração em enfermagem e sua evolução, interpretando e aplicando o Código de ética dos profissionais de enfermagem e reconhecendo o processo de trabalho em que está inserido.

Acompanhar na prática a gestão de documentos, construção de escalas de trabalho na área da Enfermagem;

Analisar os prontuários do paciente e a organização de todo seu histórico de saúde em Unidade Básica de Saúde.

II – COMPETÊNCIAS PROFISSIONAIS/ HABILIDA DES

COMPETÊNCIAS	**HABILIDADES**
• Compreender as estrutura organizacional de uma instituição e seu funcionamento. • Utilizar as ferramentas de gestão para melhoria da assistência em saúde.	• Conhecer, interpretar e aplicar o Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem.

• Analisar a importância da organização de documentos em Prontuário de Saúde; • Compreender a hierarquia existente nas Unidades Básicas de Saúde; • Compreender a Gestão do trabalho em Enfermagem	• Conhecer os princípios e a normatização sobre pesquisa envolvendo seres humanos. • Identificar os direitos e os deveres inerentes à ação dos profissionais de enfermagem no atendimento ao indivíduo e comunidade. • Reconhecer a estrutura, organização e funcionamento da enfermagem dentro das instituições de Saúde. • Conhecer o processo de trabalho em enfermagem e interface com outras unidades. • Conhecer os fatores que influenciam o cálculo de pessoal de enfermagem. • Identificar os tipos de escala e as normatizações correspondentes. • Reconhecer a importância dos registros das anotações de enfermagem. • Conhecer e identificar ações relacionadas à segurança do paciente. • Conhecer as consequências ético-legais da inadequada assistência de enfermagem. • Reconhecer a necessidade de empregar princípios da qualidade para auxiliar na avaliação da assistência de enfermagem • Elaborar um organograma e um fluxograma administrativo. • Elaborar escalas de pessoal. • Realizar anotação de enfermagem. • Executar os cuidados de enfermagem observando os princípios técnico-científico

III – BASES TECNOLÓGICAS
O aluno deverá reconhecer as seguintes atividades ao término do Estágio: • Reconhecer a estrutura física da Unidade

- Normas e Rotinas
- Gestão de Recursos Materiais
- Gestão de Recursos Humanos
- Dimensionamento de Pessoal e Escala de Profissionais
- Construção do Prontuário do Paciente: Importância da Organização e arquivo de documentos
- SAME: Serviço de Arquivo
- Gestão do Cuidado- Referência e Contrarreferência, Encaminhamentos para especialistas
- Fluxo de Pacientes
- Grupos de Trabalho: Hipertensão, Diabetes, Gestantes, Tabagismo e Puericultura

IV – ESTRATÉGIAS DE ENSINO

- Alunos deverão ser distribuídos nas diversas áreas para trabalharem e levantarem as competências do estágio.
- Deverão atua, auxiliar e observar o fluxo de trabalho na unidade sob a supervisão do docente.

V – RECURSOS NECESSÁRIOS

- Unidade de estágio
- Material de Bolso: caneta, caderneta, esfigmomanômetro, estetoscópio, termômetro, tesoura, garrote e uniforme escolar completo com jaleco.

VI - AVALIAÇÃO

Ao término do estágio o aluno será avaliado através de instrumento próprio e a realização de um estudo de caso.

VII - BIBLIOGRAFIA

1. Nunes, M.J. e Infante M. , Gestão da Qualidade em Saúde , Caderno 1, Problematização , ENSP , FIOCRUZ.
2. TAJRA, S.F. Gestão Estratégica na Saúde: Reflexões e práticas para uma administração voltada para excelência.4° ed. São Paulo: Iátria, 2017.
3. Pimenta, Cibele A. de M...[et al.]. Guia para construção de protocolos assistenciais de enferma- gem/Cibele A. de M. Pimenta...[et al.].; COREN-SP – São Paulo: COREN-SP, 2015.
4. SAE - Sistematização da assistência de enfermagem: Guia prático / Ieda Maria Fonseca Santos (Organizadora) [et al.] .Salvador: COREN - BA, 2016.acesso em agosto, 2018. http://ba.corens.portalcofen.gov.br/wp-content/uploads/2016/07/GUIA_PRATICO_148X210_COREN.pdf

VIII - CRONOGRAMA	
01	Reconhecimento de Campo Infraestrutura do Local Divisão dos alunos para acompanhamento da rotina.
02	Recepção dos Pacientes Análise do fluxo de documentos Arquivamento de documentos
03	Acompanhamento de consultas Grupos de gestantes e puericulturas Ambulatório de Odontologia
04	Acompanhamento de consultas Entrega de exames Gestão do Cuidado em Enfermagem
05	Acompanhamento das construção das Escalas de Enfermagem Entrevista com o Gestor da Unidade Acompanhamento das atividades dos técnicos de enfermagem
06	Gestão do cuidado - Acompanhamento dos grupos de doenças crônicas não contagiosas; Acompanhamento das atividades do Enfermeiro Fluxo de Informação e documentos Gestão de conflitos entre equipe de saúde e clientes
07	Acompanhamento do ambulatório de Odontologia Acompanhamento da Assistente Social Gestão das Práticas Integrativas
08	Gestão Serviço de Arquivo Médico - SAME Gestão de Escalas Gestão de Busca ativa
09	Preenchimento dos documentos Apresentação do Estudo de Caso Avaliação global
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	

18	
19	
20	

Assinatura do(s) docente(s):	**Assinatura do(a) Professor(a) Orientador(a) de Área:**	**Assinatura da Orientadora Pedagógica:**
ALESSANDRA REINATO WOLFF	ALESSANDRA REINATO WOLFF	ANA REGINA PINHEIRO
DATA:	**DATA:**	**DATA:**